



1 **ATA DA 67ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS**
2 **EXATAS E DE TECNOLOGIA (CoC-CCET)**

3 **Data e Local: 27 de fevereiro de 2019 - 14h00 – Auditório CCET**

4 **Presidência: Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e Paulillo (Diretor do CCET)**

5 **1. EXPEDIENTE**

6 **1.1 Comunicações do Presidente**

7 O Presidente iniciou a sessão agradecendo a presença de todos e passou aos informes.

8 1.1.1 – Posse dos novos membros: O Presidente deu posse aos novos membros do CoC-CCET
9 que estavam presentes na reunião: Profa. Dra. Cali Laguna Achon (CCECiv), Prof. Dr. Vitor
10 Ramos Franco (CCEMec), Profa. Dra. Ignez Caracelli (PPGBiotec), Prof. Dr. Luis Alberto
11 Mijam Barêa (PPGEE), Prof. Dr. Alexsandro Giacomo Grimbert Gallo (PIPGEs), Prof. Dr.
12 Marcio Weber Paixão (PPGQ), Prof. Dr. Ruy de Sousa Junior (DEQ), Prof. Dr. Francisco
13 Ednilson Alves dos Santos (DF), Sra. Lynne Lourenço (representante da categoria Servidor
14 Técnico-Administrativo) e Sr. Roger Sanguim Namorelli (representante da categoria Discente
15 de Graduação).

16 1.1.2 – Justificativas de ausência: Justificaram a ausência nessa reunião: Prof. Dr. Edivaldo
17 Lopes dos Santos e Prof. Dr. Luiz Roberto Hartmann Junior (PPGM), que serão representados
18 pelo Prof. Dr. Marcelo José Dias Nascimento; Prof. Dr. Leonardo Bresciani Canto
19 (PPGCEM), que será representado pelo Prof. Dr. José Eduardo Spinelli; Prof. Dr. Andrei
20 Aparecido de Albuquerque e Profa. Dra. Fabiane Leticia Lizarelli (DEP); Sr. Edilson Milaré
21 (representante da categoria Servidor Técnico-Administrativo).

22 1.1.3 – Reunião Compras: A Sra Samira Cecília Custodio Ferro, chefe da SAFC-CCET
23 comunicou que o CCET, juntamente com o Departamento de Compras da UFSCar, realizou,
24 em 19 de fevereiro, uma reunião onde estiveram presentes Servidores Técnico-
25 Administrativos e Docentes das unidades vinculadas ao Centro. Na oportunidade, foram
26 discutidos os procedimentos para efetivação de compras e os presentes puderam tirar suas
27 dúvidas. Informou também que, dando continuidade aos trabalhos, ficou agendada para 23 de
28 abril às 14h no Auditório do CCET, uma nova reunião entre as unidades do CCET e o setor de
29 Compras.

30 1.1.4 – Solicitação de EPIs 2019: A servidora Samira informou que em continuidade aos
31 trabalhos de centralização e recebimento de demandas, e a pedido do Sr. Sérgio Nunes,
32 Prefeito Universitário, a SAFC-CCET solicita o envio da relação de EPI's utilizados em cada
33 Departamento Acadêmico, para o e-mail saf-ccet@ufscar.br, até a data limite de 15 de março.
34 As Chefias deverão encaminhar a previsão para o período mínimo de 12 meses, com a
35 descrição detalhada do EPI e os respectivos orçamentos para que o Departamento de Compras
36 possa efetuar a aquisição dos Materiais, da maneira mais correta possível. No caso de
37 aventais, jalecos, luvas, botas de segurança, é necessário enviar, além da quantidade, os
38 tamanhos e nome dos usuários de modo a facilitar posteriormente não apenas a distribuição
39 assim como a Compra do Material. O CCET irá centralizar as demandas das unidades para
40 encaminhamento à PU, por isso a necessidade de encaminhamento da demanda até 15 de
41 março.

42 1.1.5 – Calendário CoC-CCET: O Prof. Luiz Fernando apresentou aos membros o Calendário
43 de Reuniões do Conselho do Centro de Ciências Exatas e de Tecnologia para o ano de 2019.
44 Informou que o calendário foi feito considerando as datas de reuniões dos outros órgãos
45 colegiados da UFSCar, evitando assim um conflito nas agendas. Em seguida, perguntou aos
46 membros presentes se alguém tinha alguma sugestão ou oposição em relação ao calendário.
47 Não houve manifestações. O Presidente informou ainda que o calendário está disponível para
48 consulta no site do CCET: www.ccet.ufscar.br.

49 1.1.6 – Mapeamento dos Cursos de Graduação do CCET: O Prof. Luiz Fernando explicou que
50 a Diretoria do CCET está realizando um planejamento estratégico e para isso foi necessário
51 fazer um mapeamento inicial dos departamentos e dos cursos de graduação do CCET.
52 Explicou que foi enviado um questionário com o objetivo de buscar informações sobre o
53 papel das chefias e coordenações de cursos e das possíveis dificuldades existentes. Agradeceu
54 a todos por terem respondido o questionário e comentou que com estas informações, a
55 Diretoria pretende elaborar um plano de ação que possa contribuir com o funcionamento
56 dessas unidades. Informou que está agendada para o próximo dia 28 de março às 9h15 uma
57 reunião com a comissão de ensino do CCET para uma primeira apresentação dos resultados
58 dos mapeamentos dos cursos de graduação.

59 1.1.7 – Site do CCET: divulgação dos novos programas e eventos do CCET: O Presidente
60 informou que o site do CCET está sendo reformulado e que a Diretoria está trazendo novos
61 programas e eventos à comunidade. Falou sobre a Aula Magna, que ocorrerá em 19 de março,
62 sobre o Canal de Estágios e suas palestras, sobre a Agenda de Carreiras e suas palestras, sobre

63 os Seminários de Produtividade em Pesquisa e suas palestras e sobre os Seminários de
64 Empreendedorismo e suas palestras.

65 1.1.8 – Informe sobre RTN: Comentou que após a reunião do ConsUni, realizada em 15 de
66 fevereiro, onde foram definidos os novos preços do Restaurante Universitário, a ProAd está
67 fazendo os estudos dos cortes necessários em investimento e custeio e por este motivo, os
68 valores da verba RTN ainda não foram divulgados.

69 1.1.8 – Distribuição vaga de Professor Titular Livre: Informou que em 16 de janeiro foi
70 realizada uma reunião para discutir o tema com os Chefes de Departamento e apresentou as
71 deliberações da reunião entre os Diretores de Centro, ocorrida em 11 de fevereiro.

72 1.1.9 – Novos horários de atendimento SE e SAFC/CCET: Comunicou que a partir de 01 de
73 março, as Secretaria Executiva (SE) e Secretaria de Administração, Finanças e Contratos
74 (SAFC) do CCET farão atendimento ao público presencialmente e por telefone no seguintes
75 horários: De segunda à sexta-feira, das 09h30 às 12h00 e das 14h00 às 17h00. Nos demais
76 períodos, as secretarias permanecem fechadas ao público para expediente interno. Em seguida
77 perguntou se alguém era contrário ao novo horário. Não houve manifestações dos presentes.

78 **1.2 Comunicações dos Membros**

79 1.2.1 – Prof. Dr. Daniel Vandrúscolo (Vice-Chefe do DM): O prof. Daniel apresentou a
80 situação em que o Departamento de Matemática (DM) se encontra, tendo em vista a alta
81 demanda de vagas. Informou que o DM está com a carga didática sobrecarregada e que não
82 tem mais como atender a demanda com qualidade. Dessa forma, solicitou auxílio aos
83 departamentos para empréstimo de vagas de docentes em afastamento que não estejam sendo
84 utilizadas, para contratação de professores substitutos. A Profa. Maria Sílvia de Assis Moura
85 (DEs) se solidarizou com o departamento e disse que tem uma vaga de docente que está se
86 aposentando e que se esse empréstimo não for impeditivo para realização do concurso para
87 suprimimento da vaga, que é possível que o departamento possa emprestar a vaga ao DM. O
88 Prof. Luiz Antonio Pessan (DEMa) também se solidarizou com a situação e ficou de verificar
89 a possibilidade de empréstimo de uma vaga ao DM.

90 1.2.2 – Prof. Dr. Paulo Silvani Caetano (PROFMAT): O Prof. Paulo informou que participou,
91 como representante do CoC-CCET, do último ConsUni, onde ia ser votado a situação de
92 servidores do CCET. Informou que a reunião não ocorreu por falta de quórum e que foi
93 remarcada para o dia 08 de março. Informou também ele irá votar de acordo com o que a
94 comissão deliberou. O Prof. Luiz Fernando explicou que a Diretoria não pôde participar da
95 reunião, pois ele estava em uma banca de doutorado e o Prof. Guillermo Antonio Lobos

96 Villagra estava em viagem à Brasília. A Profa. Ignez Caracelli (PPGBiotec) sugeriu, na
97 ausência do Diretor e do Vice-Diretor, indicar como representante nos Conselhos Superiores o
98 membro mais antigo do CoC-CCET. Os membros ficaram em dúvida se nesse caso, o CoC-
99 CCET tem direito a voto. O Prof. Alexsander Clemente de Souza (DECiv) disse que já
100 representou o Conselho em uma dessas reuniões e que teve direito a voto. O representante TA,
101 Roberto Carlos Sabadini perguntou se a representação do CoC-CCET pode ser feita por
102 servidores Técnico-Administrativos, uma vez que nos Conselhos Superiores também há
103 pautas que interessam à categoria e essas representações são feitas sempre apenas por
104 docentes. O Presidente disse que irá verificar essas duas questões e depois trará as respostas
105 ao CoC-CCET.

106 **2. ORDEM DO DIA**

107 **2.1 Aprovação de atas (Ata 60ª Reunião Ordinária)**

108 O Presidente solicitou a retirada da apreciação desse ponto de pauta, uma vez que algumas
109 pessoas que não fazem mais parte do CoC-CCET, não puderam apreciar a ata. A mesma será
110 encaminhada aos antigos conselheiros e retornará como ponto de pauta da próxima reunião.

111 **2.2 Nova composição CAEPE**

112 Em virtude da troca da Diretoria do CCET e da Chefia do Departamento de Engenharia de
113 Produção (DEP), o Presidente do CoC-CCET informou a nova composição da
114 CAEPE/CCET: Prof. Dr. Guillermo Antonio Lobos Villagra, como Presidente; Profa. Dra.
115 Rosineide Gomes da Silva Cruz, como membro representante das Coordenações dos Cursos
116 de Graduação do CCET; Prof. Dr. Ricardo Rodrigues Ciferri, como membro representante das
117 Coordenações dos Programas de Pós-Graduação do CCET; e Prof. Dr. Andrei Aparecido de
118 Albuquerque, como membro representante das Chefias de Departamento do Centro. Colocada
119 em apreciação, a nova composição da CAEPE para o ano de 2019 foi aprovada por
120 unanimidade.

121 **2.3 Representações CoC-CCET**

122 **2.3.1 Conselho de Graduação (CoG)**

123 O Prof. Luiz Fernando informou o término do mandato do Prof. Dr. Ruy de Sousa Junior e do
124 Prof. Dr. João Batista de Oliveira como representantes do CoC-CCET no CoG, e comentou
125 sobre a necessidade da indicação de novos representantes. Em seguida, apresentou o histórico
126 das representações e comentou que pelo rodízio definido anteriormente, o próximo
127 departamento a assumir a representação é o Departamento de Matemática (DM). Assim,
128 convidou o Prof. Dr. Daniel Vendruscolo e o Prof. Dr. Waldeck Schützer, Vice Chefe e Chefe

129 do DM, que aceitaram a representação. Colocada em apreciação o Conselho deliberou aprovar
130 por unanimidade as indicações do Prof. Dr. Daniel Vendruscolo e o Prof. Dr. Waldeck
131 Schützer como representantes do CoC-CCET no CoG.

132 **2.3.2 Conselho de Pós-Graduação (CoPG)**

133 O Presidente informou o término do mandato do Prof. Dr. Carlos Henrique Scuracchio e do
134 Prof. Dr. Daniel Rodrigo Leiva como representantes do CoC-CCET no CoPG, e comentou
135 sobre a necessidade da indicação de novos representantes. Em seguida, apresentou o histórico
136 das representações e comentou que pelo rodízio definido anteriormente, a próxima
137 representação seria a da Coordenação do Curso de Engenharia de Produção (CCEP), no
138 entanto, o Prof. Dr. Murís Lage Junior informou não ser possível assumir tal compromisso no
139 momento. Assim, convidou o Prof. Dr. Marcio Peron Franco de Godoy e o Prof. Dr. Fábio
140 Aparecido Ferri, Vice Coordenador e Coordenador do Curso de Engenharia Física (CCEFis),
141 que aceitaram a representação. Colocada em apreciação o Conselho deliberou aprovar por
142 unanimidade as indicações do Prof. Dr. Marcio Peron Franco de Godoy e o Prof. Dr. Fábio
143 Aparecido Ferri como representantes do CoC-CCET no CoPG.

144 **2.3.3 Conselho de Pesquisa (CoPq)**

145 O Presidente informou o término do mandato do Prof. Dr. Leonardo Bresciani Canto e do
146 Prof. Dr. Claudio Shyinti Kiminami como representantes do CoC-CCET no CoPq, e
147 comentou sobre a necessidade da indicação de novos representantes. Em seguida, apresentou
148 o histórico das representações e comentou que pelo rodízio definido anteriormente, a próxima
149 representação seria a da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de
150 Produção (PPGEP), no entanto, o Prof. Dr. Moacir Godinho Filho informou que não poderia
151 assumir a representação no momento. Assim, convidou o Prof. Dr. Carlos Alberto Ribeiro
152 Diniz e o Prof. Dr. Alessandro Giacomo Grimbert Gallo, Coordenador e Vice Coordenador
153 do Programa Interinstitucional de Pós-Graduação em Estatística (PIPGEs), que aceitaram a
154 representação. Colocada em apreciação o Conselho deliberou aprovar por unanimidade as
155 indicações do Prof. Carlos Alberto Ribeiro Diniz e o Prof. Dr. Alessandro Giacomo Grimbert
156 Gallo como representantes do CoC-CCET no CoPq.

157 **2.4 Eleições para representantes discentes CoC-CCET: Indicação da comissão para** 158 **elaboração do edital e definição de calendário**

159 O Presidente informou sobre a necessidade de preenchimento das vagas remanescentes do
160 CoC-CCET, uma vez que no último pleito foi eleito apenas um representante discente de
161 graduação e não houve candidaturas a representantes discentes de pós-graduação. Assim,

162 considerando a importância das diferentes representações no conselho, sugeriu que fossem
163 feitas novas eleições. Sugeriu ainda a seguinte comissão para conduzir os trabalhos: Prof. Dr.
164 Rodrigo da Silva Rodrigues (CCM), Sra. Regilene Vieira Inácio (representante TA) e Sr.
165 Roger Sanguim Namorelli (representante discente). Informou que a homologação dos
166 candidatos eleitos deverá ocorrer no CoC-CCET de 17 de abril. Colocada em apreciação, a
167 comissão que conduzirá os trabalhos da eleição para representantes TAs e discentes do CoC-
168 CCET foi aprovada por unanimidade.

169 **2.5 Mestrado e Doutorado Profissional em Computação – Programa Interinstitucional** 170 **de Pós-Graduação Profissional em Computação Aplicada UFSCar-IFSP (PIPGCA) –** 171 **APCN e Regimento Interno**

172 O Prof. Luiz Fernando falou sobre as regras para submissão de APCNs e os prazos definidos
173 pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação (ProPG). Em seguida, convidou o Prof. Dr. Ricardo
174 Rodrigues Ciferri (DC) e Prof. Dr. Rodrigo Elias Bianchi (IFSP), coordenadores da proposta,
175 para apresentá-la aos membros do Conselho. O Prof. Ricardo fez um breve resumo da APCN,
176 falou que a proposta foi construída juntamente com o IFSP (Campus São Carlos, Araraquara e
177 Piracicaba) e em parceria com a EMBRAPA (Instrumentação e Pecuária Sudeste) e falou
178 sobre o perfil das instituições envolvidas. Comentou um pouco sobre as características do
179 Programa, sobre os docentes envolvidos e sobre o apoio administrativo. Em seguida,
180 apresentou a estrutura do Regimento Interno do Programa e falou um pouco sobre o mesmo.
181 O Presidente convidou o Prof. Dr. Carlos Eiji Hirata Ventura (PPGEMec) e o Prof. Dr.
182 Guillermo Antonio Lobos Villagra, que apresentaram seus pareceres e sugestões sobre a
183 proposta. Em seguida, os membros do conselho fizeram alguns questionamentos que foram
184 prontamente respondidos pelos coordenadores da APCN. Colocados em apreciação, o APCN
185 e o Regimento Interno do Programa Interinstitucional de Pós-Graduação Profissional em
186 Computação Aplicada (PIPGCA) foram aprovados por unanimidade.

187 **2.6 Apreciação de Plano de Gestão e Compartilhamento de EMU**

188 Por se tratarem de equipamentos que estão interligados, os Planos de Gestão e
189 Compartilhamento de EMU referentes aos pontos 2.6.1, 2.6.2 e 2.6.3 foram apreciados e
190 votados de forma conjunta.

191 **2.6.1 “Sistema Reacional de Alta Pressão” – Prof. Dr. José Maria Correa Bueno (DEQ);**

192 **2.6.2 “Cromatógrafo à gás” – Prof. Dr. José Maria Correa Bueno (DEQ); e 2.6.3**

193 **“Termobalança” - Prof. Dr. José Maria Correa Bueno (DEQ)**

194 O Prof. Dr. Guillermo Antonio Lobos Villagra, Vice Presidente do Conselho, fez uma breve
195 apresentação das novas normas para aquisição de equipamentos multiusuários (EMU),
196 estabelecidas pela FAPESP a partir de 08 de dezembro de 2018. Falou ainda sobre a reunião
197 realizada com a Pró-Reitoria de Administração (ProAd) referente à garantia de seguro dos
198 equipamentos por parte da UFSCar. O Presidente convidou o Prof. Dr. Ruy de Sousa Junior,
199 Chefe do Departamento de Engenharia Química (DEQ) para apresentar o plano. O Prof. Ruy
200 explicou que tratam-se de três equipamentos que estão interligados, falou sobre a
201 infraestrutura do laboratório onde o equipamento ficará alocado, falou sobre o comitê gestor,
202 o comitê de usuários, sobre a possibilidade de usuários externos fazerem o agendamento para
203 utilização do mesmo e por fim, sobre a manutenção periódica. O Prof. Luiz Fernando
204 agradeceu ao Prof. Ruy e abriu a palavra aos membros do conselho. Não houve nenhum
205 questionamento. Colocados em apreciação, os Planos de Gestão e Compartilhamento dos
206 EMUs “Sistema Reacional de Alta Pressão”, “Cromatógrafo à gás” e “Termobalança”, sob a
207 coordenação do Prof. Dr. José Maria Correa Bueno (DEQ), foram aprovados por
208 unanimidade.

209 **2.6.4 “Equipamento de manufatura aditiva de metais” – Prof. Dr. Piter Gargarella** 210 **(DEMa)**

211 O Presidente do Conselho passou a palavra ao Prof. Piter Gargarella, docente do
212 Departamento de Engenharia de Materiais (DEMa) e coordenador do projeto. O Prof. Piter
213 apresentou o plano de gestão e compartilhamento do equipamento, falou sobre a infraestrutura
214 do laboratório onde o equipamento será instalado, sobre como se dará a manutenção, sobre o
215 comitê gestor e sobre o comitê de usuários. O Prof. Luiz Fernando agradeceu ao Prof. Piter e
216 abriu a palavra aos membros do conselho. Não houve nenhum questionamento. Colocado em
217 apreciação, o Plano de Gestão e Compartilhamento do EMU “Equipamento de manufatura
218 aditiva de metais”, sob a coordenação do Prof. Dr. Piter Gargarella (DEMa), foi aprovado por
219 unanimidade.

220 **2.7 Aprovação das novas comissões de apoio do CCET**

221 **2.7.1 Comissão de Estágios e Carreiras**

222 O Prof. Luiz Fernando explicou que a Comissão de Estágios e Carreiras irá apoiar o Centro no
223 desenvolvimento de novos programas voltados aos estudantes de graduação e pós-graduação.
224 Sugeriu que a comissão fosse formada pelos seguintes servidores: Prof. Dr. Tomaz Toshimi
225 Ishikawa (DEMa); Profa. Dra. Ana Lucia Vitale Torkomian (DEP); Prof. Dr. Claudionor
226 Francisco do Nascimento (DEE); Sra. Maria Cristina Romano (DEMa); Sr. Murillo Biscegli

227 (DEP); e Sr. Marcos Tan Endo (DEMec). Colocada em apreciação, a Comissão de Estágios e
228 Carreiras do CCET foi aprovada por unanimidade.

229 **2.7.2 Comissão de Ensino e Pesquisa**

230 O Prof. Luiz Fernando comentou que a Comissão de Ensino e Pesquisa irá auxiliar em uma
231 série de ações para melhoria do Ensino e da Pesquisa no Centro. Em seguida, sugeriu que a
232 comissão fosse formada pelos seguintes docentes: Profa. Dra. Maria Sílvia de Assis Moura
233 (DEs); Profa. Dra. Yuriko Yamamoto Baldin (DM); Prof. Dr. Armando Italo Sette Antonialli
234 (DEMec); Prof. Dr. Roberto Antonio Martins (DEP). Disse que a comissão ainda não está
235 fechada e que gostaria que fossem indicados Coordenadores de Cursos de Graduação. A
236 Profa. Maria Sílvia lembrou que uma comissão como essa, formada anteriormente pelo
237 CCET, analisou e fez uma proposta de mudança de critérios para construção dos mapas de
238 inscrição, que ao final acabou sendo aprovada pelo Conselho de Graduação (CoG). A Profa.
239 Maria Sílvia ainda sugeriu a participação do Prof. Dr. Celso Jorge Villas-Bôas (DF) na
240 comissão. O Prof. Celso irá verificar a possibilidade. Colocada em apreciação, a Comissão de
241 Ensino e Pesquisa do CCET foi aprovada por unanimidade.

242 Nada mais havendo a tratar, às 16h59, o Presidente Profa. Dr. Luiz Fernando de Oriani e
243 Paulillo encerrou a reunião agradecendo novamente a presença de todos. Eu, Silvia Maria
244 Felicio Tozo, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e
245 pelos membros presentes.

246 Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e Paulillo - Presidente do CoC/ CCET _____

247 Prof. Dr. Guillermo Antonio Lobos Villagra – Vice-Presidente do CoC/ CCET

248 _____

249 CCCC Prof. Dr. Renato Bueno representado pela Vice Coordenadora Profa. Dra. Helena de
250 Medeiros Caseli _____

251 CCECiv Profa. Dra. Cali Laguna Achon _____

252 CCEMa Prof. Dr. Daniel Rodrigo Leiva _____

253 CCEE Prof. Dr. Helder Vinícius Avanço Galeti _____

254 CCEMec Prof. Dr. Vitor Ramos Franco _____

255 CCEQ Profa. Dra. Rosineide Gomes da Silva Cruz _____

- 256 CCEs Prof. Dr. Márcio Luis Lanfredi Viola _____
- 257 CCM Prof. Dr. Rodrigo da Silva Rodrigues _____
- 258 CCSI/D Prof. Dr. Delano Medeiros Beder _____
- 259 PPGBiotec Profa. Dra. Ignez Caracelli _____
- 260 PPGCC Prof. Dr. Ricardo Rodrigues Ciferri _____
- 261 PPGCEM Prof. Dr. Leonardo Bresciani Canto representado pelo Prof. Dr. José Eduardo
262 Spinelli _____
- 263 PPGEE Prof. Dr. Luis Alberto Mijam Barêa _____
- 264 PPGEMec Prof. Dr. Carlos Eiji Hirata Ventura _____
- 265 PPGEU Prof. Dr. Erich Kellner _____
- 266 PIPGEs Prof. Dr. Carlos Alberto Ribeiro Diniz representado pelo Prof. Dr. Alexsandro
267 Giacomo Grimbert Gallo _____
- 268 PPGECiv Prof. Dr. Guilherme Aris Parsekian _____
- 269 PPGF Prof. Dr. Celso Jorge Villas-Bôas _____
- 270 PPGM Prof. Dr. Edivaldo Lopes dos Santos representado pelo Prof. Dr. Marcelo José Dias
271 Nascimento _____
- 272 PROFMAT Prof. Dr. Paulo Antônio Silvani Caetano _____
- 273 PPGQ Prof. Dr. Marcio Weber Paixão _____
- 274 DC Profa. Dra. Vânia Paula de Almeida Neris _____
- 275 DECiv Prof. Dr. Alex Sander Clemente de Souza _____
- 276 DEMa Prof. Dr. Luiz Antonio Pessan _____
- 277 DEE Prof. Dr. Claudionor Francisco do Nascimento _____
- 278 DEMec Prof. Dr. Fabrício Tadeu Paziani _____
- 279 DEQ Prof. Dr. Ruy de Sousa Junior _____
- 280 DEs Profa. Dra. Maria Sílvia de Assis Moura _____

- 281 DF Prof. Dr. Francisco Ednilson Alves dos Santos _____
- 282 DM Prof. Dr. Waldeck Schutzer representado pelo Vice Chefe Prof. Dr. Daniel Vendruscolo
283 _____
- 284 TA Roberto Carlos Sabadini _____
- 285 TA Virgínia Custódia da Silva _____
- 286 TA Lynne Lourenço _____
- 287 Discente (Graduação) Roger Sanguim Namorelli _____
- 288 Silvia Maria Felicio Tozo – Secretária _____