



1 **ATA DA 66ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS**
2 **EXATAS E DE TECNOLOGIA (CoC-CCET)**

3 **Data e Local: 05 de dezembro de 2018 - 14h00 – Auditório CCET**

4 **Presidência: Profa. Dra. Sheyla Mara Baptista Serra (Diretora do CCET)**

5 **1. EXPEDIENTE**

6 **1.1 Comunicações da Presidente**

7 A Presidente iniciou a sessão agradecendo a presença de todos e passou aos informes.

8 1.1.1 – Justificativa de ausências: justificaram a ausência nessa reunião, Profa. Dra. Lucia
9 Helena Mascaro Sales, Coordenadora do Programa de Pós-graduação em Química (PPGQ) e
10 Prof. Dr. Nerilson Bocchi, Vice Coordenador do PPGQ.

11 1.1.2 – Recesso Câmara Assessora de Ensino, Pesquisa e Extensão (CAEPE) e férias da
12 equipe do CCET: A Profa. Sheyla informou que a última reunião da CAEPE em 2018 será
13 realizada no dia 12 de dezembro e que, portanto, processos e documentações que necessitem
14 da aprovação dessa comissão, tais como, afastamentos, avaliações de desempenho, concursos,
15 processos seletivos, ingresso em programas de pós-doutorado, atividades e programas de
16 extensão, entre outros, devem ser encaminhados ao CCET até dia 11/12/2018,
17 impreterivelmente. A CAEPE voltará a se reunir apenas no mês de fevereiro/2019. Informou
18 também que, em virtude das férias da Diretoria do CCET, documentos que exigem a
19 assinatura do representante institucional da unidade (Termos de Outorga, Manifestação do
20 Dirigente, etc) devem ser encaminhados à Diretoria até 13/12/2018. Comunicou ainda sobre o
21 período de férias da Diretoria e Secretarias do CCET nos meses de Dezembro/2018 e
22 Janeiro/2019 será: Profa. Sheyla – de 14 a 21/12/2018; Prof. Claudio – de 17 a 21/12/2018;
23 Samira (SAFC/CCET) – de 08 a 25/01/2018; Silvia (SE/CCET) – de 14 a 25/01/2018.

24 1.1.3 – Nova chefia na Secretaria de Assuntos Financeiros e de Contratos (SAFC-CCET): A
25 Presidente informou que a atual chefe da SAFC-CCET, Sra. Vera Gazziro, solicitou
26 aposentadoria. A Diretoria atual em conjunto com a Secretaria Executiva do CCET convidou
27 a srta. Samira Ferro, atualmente lotada na Secretaria da Chefia do Departamento de
28 Engenharia Mecânica (DEMec), para exercer esta nova função. Houve concordância da chefia
29 da unidade com a remoção da servidora, que receberá o código da vaga decorrente da
30 aposentadoria da sra. Vera. A Profa Sheyla aproveitou a oportunidade para agradecer à

31 servidora Vera pela dedicação e eficiência do trabalho prestado durante os anos de dedicação
32 ao CCET e à UFSCar. Aproveitou também para agradecer à servidora Samira todo o apoio
33 prestado na criação do DEMec e desejar sucesso no exercício da nova função.

34 1.1.4 – Processos de Reserva Técnica Institucional (RTI) FAPESP – CCET 2014 a 2018: A
35 Presidente informou que foi submetido com sucesso pelo prof. Paulillo o projeto RTI
36 FAPESP deste ano de 2018, conforme plano elaborado pelas unidades/diretoria atual e
37 aprovado pelo CoC-CCET. Comentou que conforme consulta à FAPESP, os demais processos
38 vigentes serão transferidos paulatinamente para a gestão da nova diretoria, conforme
39 orientações da Fundação. Disse ainda que com o recesso da FAPESP a partir de dezembro, as
40 compras em janeiro deverão ser previamente agendadas com a SAFC-CCET que solicitará as
41 respectivas liberações de verba até a segunda quinzena de dezembro.

42 1.1.5 – Encerramento do curso de Introdução a Segurança e Saúde do Trabalho (SST): A
43 Presidente comentou que 34 alunos de diferentes cursos de graduação concluíram o curso de
44 Introdução a SST de 50 horas, sendo que 2 concluintes são membros externos da UFSCar.
45 Como atividade de extensão da UFSCar, em breve deverá ser elaborado o relatório. A Profa.
46 Sheyla agradeceu o apoio de todos os colegas professores e técnicos administrativos que
47 colaboraram com a oferta de conteúdos profissionais relacionados com as futuras profissões
48 dos estudantes de graduação e com a importante questão de considerar a segurança e saúde do
49 trabalhador.

50 1.1.6 – Novo Edital do Programa de Formação de Recursos Humanos da Agência Nacional do
51 Petróleo (PHR-ANP): A Presidente informou que a ANP publicou no dia 28/11/2018, no
52 Diário Oficial da União, o extrato do Edital do Programa de Recursos Humanos da ANP, que
53 será realizado com o apoio da FINEP. Conforme divulgado pela ANP, com o objetivo de
54 antecipar os dados necessários para a apresentação das propostas, será disponibilizado no
55 endereço <http://www.anp.gov.br/pesquisa-desenvolvimento-e-inovacao>, o Formulário de
56 Proposta, Anexo I do Edital, cuja versão completa será divulgada em 14 de dezembro no
57 mesmo endereço. O PRH-ANP será composto por até 55 programas, nas áreas interesse da
58 indústria do petróleo, gás natural e biocombustíveis e estarão habilitadas a se inscrever
59 instituições de ensino de natureza pública ou privada sem fins lucrativos, que ofereçam cursos
60 de graduação e pós-graduação com ênfases em exploração, desenvolvimento e produção,
61 transporte, refino e processamento de gás natural, direito e regulação, tecnologias digitais,
62 automação e controle, biocombustíveis de demais energias renováveis, eficiência energética,
63 sistemas submarinos, economia de baixo carbono, nanotecnologia e novos materiais e

64 biotecnologia. Está prevista a concessão de até 880 bolsas no primeiro ano do Programa que
65 serão destinadas à graduação, mestrado, doutorado, pós-doutorado, coordenador, apoio
66 técnico, pesquisador visitante, bem como taxa de bancada. As propostas poderão ser enviadas
67 pelas instituições de ensino interessadas de 14/12/2018 a 14/01/2019. A profa. Sheyla solicita
68 aos conselheiros ampla divulgação e que considerem a possibilidade de participação no
69 mesmo, já que vários grupos de pesquisa das unidades do CCET tem condições de atender aos
70 requisitos do Edital.

71 1.1.7 – Aprovação do Programa de Melhoria da Graduação (PMG) Capes-Fulbright-
72 Engenharia de Materiais: A Presidente informou sobre a aprovação do projeto PIM-Capes-
73 Fulbright Engenharia de Materiais (EMA), divulgado em 23/11/2018. O projeto será
74 desenvolvido em 8 anos e trará ganhos significativos de modernização curricular e acadêmica
75 não só ao curso de Engenharia de Materiais, mas aos vários cursos do CCET que poderão
76 usufruir da estrutura física a ser montada e do expertise adquirido pelos docentes,
77 pesquisadores e estudantes. Comentou que essa é uma conquista muito significativa para o
78 curso e para a instituição, que mais uma vez, figura entre as contempladas em editais
79 governamentais. Neste caso, foram somente 8 IES contempladas. A Profa. Sheyla agradeceu e
80 parabenizou a todos que colaboraram diretamente na elaboração da proposta, em especial aos
81 coordenadores da proposta, Prof. Daniel Leiva e Prof. Carlos Scuracchio, e deseja sucesso em
82 sua implementação.

83 1.1.8 – Referente à solicitação dos alunos do curso de Bacharelado em Sistemas da
84 Informação na modalidade semi-presencial (BSI-EaD): A Presidente informou que na 61ª
85 Reunião do CoC-CCET, realizada em 18/07/2018, o representante discente Rodrigo Paulino
86 dos Santos, solicitou inclusão de ponto de pauta referente à uma solicitação dos alunos do
87 curso de BSI-EaD. Entretanto, como a solicitação não havia ainda sido encaminhada à
88 Comissão do Curso, conforme Regimento Geral da UFSCar em seu artigo “*Art. 11. Compete
89 a cada Conselho de Centro, (...): XV - examinar os recursos contra atos do Diretor do Centro
90 ou deliberações das comissões de programas de pós-graduação, dos conselhos
91 departamentais, de coordenações de curso de graduação e de unidades multidisciplinares do
92 Centro, (...)*”, houve a indicação pelo CoC-CCET de que o assunto seguisse a tramitação
93 regulamentar, conforme “*Art. 22. Da decisão de colegiado **cabará pedido de reconsideração
94 para o próprio colegiado ou recurso para o colegiado imediatamente superior na forma
95 seguinte: I - aos conselhos de centros cabem os recursos contra decisões de comissões de
96 programas pós-graduação, de conselhos departamentais, de coordenações de cursos de***

97 *graduação e de unidades multidisciplinares do respectivo Centro; (...)*". Lembrou que
98 naquela oportunidade, o estudante foi orientado a seguir a tramitação da UFSCar, ou seja,
99 encaminhar o assunto para discussão primeiramente pelo Conselho do Curso. Conforme
100 informação da Coordenação do Curso, a Comissão de Graduação do Curso de BSI-EaD
101 discutiu o assunto durante a 8ª. reunião do Conselho de Curso realizada em 17/08/2018. Uma
102 cópia da ata da referida reunião foi encaminhada como resposta à solicitação do CoC-CCET.
103 A Presidente informou que não houve apresentação de recursos contra a decisão da Comissão,
104 por isso, não foi solicitada a discussão deste ponto de pauta no CoC-CCET neste período.

105 1.1.9 – Galeria dos Diretores e Vice-Diretores do CCET: A Profa. Sheyla informou que será
106 inaugurado em breve os painéis com as fotos dos ex-diretores e vice-diretores do
107 CCET/UFSCar. Comentou que contou com a ajuda das servidoras Vera Gaziro, Silvia Tozo e
108 Regilene Inácio, para levantamento da história do CCET e que o Centro já teve
109 aproximadamente 13 diretores. Comentou ainda que seria importante disponibilizar
110 futuramente a galeria no site do CCET para divulgação da sua história.

111 **1.2 Comunicações dos Membros**

112 1.2.1 – Prof. Dr. Fabricio Tadeu Paziani – Chefe do Departamento de Engenharia Mecânica
113 (DEMec): O Prof. Fabrício solicitou a inclusão do seguinte ponto de pauta: “Análise da
114 solicitação de professor titular pelo DM”. Comentou que o assunto será debatido no Conselho
115 Administrativo (CoAd) e que ele, como representante do CoC-CCET naquele conselho, acha
116 importante a discussão do assunto antecipadamente no Conselho de Centro. A Presidente
117 lembrou que em reunião realizada no ano passado pelo CoC-CCET, foi feita a discussão de
118 critérios para solicitação das duas vagas para professor titular livre da UFSCar. Lembrou que
119 na época foi feito um ofício com as deliberações da reunião e encaminhado para a Reitoria e
120 que ainda não houve nenhuma definição dessas vagas. Comentou que o CCET recebeu um
121 pedido do Departamento de Matemática (DM), que apresentou a necessidade do departamento
122 para utilização de uma das vagas, cedendo em contrapartida uma vaga de professor adjunto. A
123 Profa. Sheyla colocou o pedido do Prof. Fabrício em votação e o pedido foi aprovado por
124 unanimidade e será discutido ao final da pauta inicialmente apresentada.

125 1.2.2 – Prof. Dr. Luiz Antonio Pessan – Chefe do Departamento de Engenharia de Materiais
126 (DEMa): Comentou que tem duas comunicações a fazer: (1) Informou a aprovação do Projeto
127 Jovem Pesquisador da FAPESP pelo Prof. Dr. Piter Gargarella; (2) Informou sobre o Ato
128 CoAd que prorroga até 31/12/2019 a reposição automática de vagas docentes motivadas por
129 aposentadorias, falecimentos e demissões nas unidades de origem das vagas.

130 1.2.3. – Prof. Dr. Claudio Antonio Cardoso – Informou que participou na última semana,
131 como jurado, do Torneio Nacional de Físicos, na UFABC. Comentou que se trata de uma
132 disputa entre equipes, onde é feita uma seletiva e que em abril de 2019, os selecionados vão
133 representar o Brasil em uma disputa internacional. Informou que o evento ocorrerá novamente
134 no próximo ano e que gostaria de ver o Departamento de Física (DF) envolvido futuramente
135 nessa competição. O Prof. Claudio se colocou à disposição de todos os departamentos que
136 quiserem mais informações sobre o evento.

137 **2. ORDEM DO DIA**

138 A Profa. Sheyla deu posse aos novos membros do CoC-CCET: Prof. Dr. Alessandro Giacomo
139 Grimberto Gallo, Vice Coordenador do Programa Interinstitucional de Pós-graduação em
140 Estatística (PIPGEs), Profa. Dra. Vania Paula de Almeida Neris, Chefe do Departamento de
141 Computação (DC), Prof. Dr. Sidney Bruce Shiki, Vice Chefe do DEMec, Prof. Dr. Marcio
142 Peron Franco de Godoy, Vice Coordenador do Curso de Graduação em Engenharia Física
143 (CCEFis), Prof. Dr. Carlos Eiji Hirata Ventura, Coordenador do Programa de Pós-graduação
144 em Engenharia Mecânica (PPGEMec) e Prof. Dr. Ricardo Augusto Souza Fernandes,
145 Coordenador do Programa de Pós-graduação em Engenharia Elétrica (PPGEE). Em seguida, a
146 Presidente passou à ordem do dia.

147 **2.1 Apreciação da Ata da 65ª Reunião do CoC-CCET**

148 A Presidente colocou em apreciação a Ata da 65ª Reunião do CoC-CCET realizada em
149 21/11/2018. Não houve manifestações dos membros do Conselho. Colocada em apreciação, a
150 ata da 65ª Reunião do CoC-CCET foi aprovada por unanimidade.

151 **2.2 Apreciação do Regimento do DC**

152 A Profa. Sheyla convidou a Chefe do Departamento, Profa. Dra. Vania Paula de Almeida
153 Neris para apresentação do novo regimento do DC. A Profa. Vania explicou que o processo
154 foi conduzido pelo Prof. Dr. Jander Moreira, e o convidou para explanação. O Prof. Jander fez
155 uma síntese dos principais pontos do regimento. Comentou sobre o histórico: foi inicialmente
156 designada uma comissão em dezembro/2016 e que foi formada por ele, como Presidente, pela
157 Profa. Vania, que à época era Vice Chefe do DC, pelo servidor TA, Nicanor Jose Costa e pelo
158 discente do Bacharelado em Ciência da Computação, Bruno. Os trabalhos da comissão
159 começaram em 2017 e foram interrompidos durante a greve dos estudantes. A comissão
160 retomou os trabalhos no 2º semestre de 2017 e levou em torno de um ano para fechamento da
161 proposta. Informou que durante esse processo houve consultas à Procuradoria Federal (PF)
162 junto à UFSCar. A proposta foi encaminhada para a consulta à comunidade interna do DC e

163 posteriormente ao Conselho do Departamento. Em seguida, o prof. Jander apresentou
164 sucintamente a estrutura do documento e comentou capítulo a capítulo as principais mudanças
165 realizadas. Sobre o Conselho do Departamento, a opção foi pela seguinte composição:
166 Presidente, Vice Presidente, 6 representantes Docentes, 2 representantes Discentes, sendo 1 de
167 Graduação e 1 de Pós-Graduação e 1 representante TA. Comentou que essa formação cumpre
168 a legislação, onde 70% do colegiado deve ser constituído por docentes. Comentou que foi
169 incluído um artigo sobre a constituição da Chefia do Departamento. Mencionou sobre as
170 atribuições e funcionamento do Conselho. Falou também sobre as atribuições da Chefia, que
171 não houve mudanças substanciais em relação à minuta e que foi incluído um parágrafo que diz
172 que no caso de vacância da Vice Chefia, quem assume a função *Pro Tempore* é o docente
173 mais antigo do Departamento. Comentou ainda sobre as atribuições das Secretarias do
174 Departamento e Coordenações e que foi incluído um parágrafo que informa que a chefia é
175 responsável pelo gerenciamento e priorização dessas atribuições. Falou sobre a Eleição e
176 Mandato dos Membros do Conselho Departamental. Comentou ainda sobre as disposições
177 finais do regimento. Em seguida, os membros do Conselho puderam tirar suas dúvidas, que
178 foram prontamente respondidas pelo Prof. Jander. A Profa. Sheyla agradeceu a apresentação e
179 colocou o regimento em apreciação. O CoC-CCET deliberou aprovar, por unanimidade, o
180 Regimento do Departamento de Computação. A Presidente parabenizou o departamento pela
181 elaboração e atualização do Regimento.

182 **2.3 Apreciação do Regimento Interno do PPGEMec**

183 A Profa. Sheyla convidou o Prof. Carlos Eiji Hirata Ventura, Coordenador do PPGEMec, para
184 apresentação do Regimento do Programa. O Prof. Ventura comentou que o Programa foi
185 aberto recentemente e tem previsão de início das atividades no começo de 2019. Falou que o
186 regimento foi pautado no Regimento Geral da Pós-Graduação da UFSCar. Em seguida, fez
187 uma síntese dos principais pontos do regimento. Disse que trata-se de um programa de
188 Mestrado Acadêmico com uma única área de concentração – Materiais e Processos de
189 Fabricação – e duas linhas de pesquisa – Conformação Mecânica e Engenharia de Superfícies.
190 Falou que o mandato do Coordenador e Vice Coordenador será de 2 anos. Falou também que
191 o credenciamento de docentes e o ingresso de discentes no Programa será definido por
192 Normas Complementares. Comentou que o programa prevê a inscrição de estudantes em
193 disciplinas como aluno especial. Informou que a quantidade de créditos também está
194 relacionada ao Regimento Geral: 60 créditos em defesa de dissertação e 40 créditos em
195 disciplinas, sendo 20 créditos em disciplinas obrigatórias, 10 créditos associados à sua linha

196 de pesquisa e 10 créditos em disciplinas do Programa, tendo como prazo máximo, o período
197 de 2 anos. Comentou ainda que, para a conclusão, além da integralização dos créditos, o
198 discente deverá ser aprovado no Exame de Qualificação e no Exame de Proficiência em
199 Língua Inglesa. Falou um pouco sobre as regras para o Exame de Qualificação. Após a
200 explanação, os membros do Conselho puderam tirar suas dúvidas, que foram respondidas pelo
201 Prof. Ventura. A Presidente agradeceu a apresentação e colocou o regimento interno em
202 apreciação. O Conselho de Centro deliberou aprovar, por unanimidade, o Regimento Interno
203 do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica. A Presidente parabenizou o
204 PPGEMec pela aprovação do Regimento.

205 **2.4 Aprovação do resultado da eleição dos representantes TAs e Discentes do CoC-** 206 **CCET – ano 2019**

207 A Presidente do CoC-CCET convidou o Prof. Dr. Wanderson Fernando Maia para apresentar
208 o relatório da comissão eleitoral para escolha dos representantes técnicos administrativos
209 (TAs) e Discentes do Conselho para o ano de 2019. O Prof. Wanderson fez uma síntese do
210 relatório: informou que a comissão foi designada em 17/10/2018, sendo composta por ele,
211 como Presidente, pela servidora TA Srta. Regilene Vieira Inacio e o discente, Sr. Esdras
212 Paravizo de Brito, do curso de Engenharia de Produção. Comentou que a comissão elaborou
213 um cronograma de trabalho e a partir daí, realizou algumas atividades de divulgação do edital.
214 Informou que o período de inscrição foi de 12 a 16/11/2018 e que ao final das inscrições,
215 havia apenas um aluno de graduação inscrito. Com isso, a comissão sugeriu prorrogar as
216 inscrições até o dia 25/11/2018. Assim, como foi necessária realizar uma alteração no
217 calendário, a mesma foi submetida e aprovada na 65ª reunião do CoC-CCET, realizada em
218 21/11/2018. Ao final do novo prazo, permaneceu apenas um inscrito na categoria discente de
219 graduação e dois na categoria servidores TAs. Informou que foi realizada uma consulta à
220 Secretaria dos Órgãos Colegiados (SOC) da UFSCar se era necessário haver o pleito, uma vez
221 que haviam menos candidatos inscritos que a quantidade de vagas disponibilizadas e a
222 orientação foi que a eleição deveria ocorrer normalmente. O Prof. Wanderson aproveitou a
223 oportunidade para agradecer ao Prof. Paulo Matias, do Departamento de Computação (DC),
224 pelo apoio com o sistema de votação online e explicou que foi feita a montagem de duas
225 urnas, sendo uma para votação de discentes e uma para votação dos TAs. Informou que a
226 eleição ocorreu da 00h00 do dia 26/11/2018 às 23h59 do dia 28/11/2018. Em seguida,
227 mostrou os resultados da votação: 1) Representantes TAs suplentes – Lynne Lourenço (DM)
228 tendo obtido 13 votos, Terezinha Gagliardi (DF) tendo obtido 16 votos, 2 votos em branco e

229 nenhum voto nulo; 2) Representante Discente de Graduação: Roger Sanguim Namorelli
230 (EFis) tendo obtido 37 votos, 6 votos em branco e 11 votos nulos. Comentou que foi aberto o
231 prazo para recursos, mas que não houve nenhum questionamento. Em seguida, os presentes
232 fizeram algumas perguntas que foram prontamente respondidas pelo Prof. Wanderson. A
233 Presidente agradeceu à comissão pelo trabalho realizado e colocou o relatório em apreciação.
234 O CoC-CCET deliberou aprovar, com 1 abstenção, o resultado da eleição dos representantes
235 TAs e Discentes do CoC-CCET para o ano de 2019. A Profa. Sheyla parabenizou a Comissão
236 pelo trabalho e desejou bom trabalho aos futuros representantes. Também aproveitou a
237 oportunidade para agradecer aos representantes atuais que estão encerrando o mandato como
238 conselheiros do Conselho de Centro.

239 **2.5 Relatório Financeiro RTN 2016 – Verba da Diretoria do CCET**

240 A Presidente do CoC-CCET apresentou a planilha com o relatório dos Recursos do Tesouro
241 Nacional (RTN) dos gastos relacionados com a Diretoria do CCET referente ao ano de 2016.
242 Inicialmente, pediu desculpas por apresentar somente agora em 2018 este relatório, mas que
243 verifica que vários conselheiros presentes participaram das decisões anteriores. Informou que
244 a Pró-reitoria de Administração (ProAd) destinou ao CCET em 2016 o valor de R\$
245 651.841,37, sendo R\$ 482.179,57 em verba de custeio e R\$ 168.661,80 em capital. A
246 Presidente lembrou que a administração não conseguiu liberar a terceira parcela do recurso
247 naquele ano. Comentou que 5% dessa verba é utilizada na gestão pelo Gabinete do Centro,
248 conforme aprovado pelo Conselho, sendo R\$ 24.158,98 em verba de custeio e R\$ 8.433,09
249 em capital. Também foram aprovados os destaques, sendo R\$ 68.000,00 em verba de custeio
250 e R\$ 30.000,00 em capital. Assim, o valor administrado pela Diretoria foi de R\$ 122.158,98
251 em verba de custeio e R\$ 8.433,09 em capital. Comentou ainda que o total gasto com despesas
252 de custeio foi de R\$ 118.647,66, incluindo os destaques, que anualmente são apresentados e
253 votados no CoC-CCET. Informou que os destaques aprovados em 2016 foram: (1) Conserto
254 torno DEMec; (2) Apoio ao COBENGE/2016; (3) Apoio a estudantes; (4) Instalação de porta
255 no auditório do CCET; (5) Aquisição de Nitrogênio Líquido para a Unidade de Criogenia.
256 Falou também que nem todas as requisições foram efetivamente cumpridas, como por
257 exemplo a instalação da porta do auditório do CCET, que teve problemas durante o processo
258 de licitação. Informou que o recurso da aquisição do Nitrogênio Líquido não chegou a ser
259 empenhado e foi gasto em outras alíneas. Em seguida, mostrou a planilha detalhando todos os
260 valores das despesas de Custeio do CCET Gabinete. Mostrou a planilha contendo o
261 detalhamento desses gastos e informou que o valor gasto com capital foi de R\$ 9.540,31.

262 Mostrou ainda a planilha com o detalhamento do apoio que foi repassado aos estudantes de
263 graduação, no total de R\$ 15.491,50 e a planilha com o apoio à participação de 14 docentes e
264 1 TA no COBENGE em 2016, no valor total de R\$ 45.113,68. Mostrou também a planilha
265 contendo outros apoios como o pagamento de Pró-Labores e despesas com diárias e
266 transportes, no valor total de R\$ 17.565,43. Informou que o valor aplicado do custeio foi de
267 97% e o valor aplicado do capital foi de 113%. A Sra. Vera informou que é possível gastar um
268 pouco mais do que o valor do capital destinado, pois ao final do ano faz uma realocação desse
269 recurso para pagar algumas despesas do CCET Gabinete, transferindo a verba das unidades
270 CCET que não fizeram uso dela para o Centro. Em seguida, os membros do conselho puderam
271 fazer perguntas que foram prontamente respondidas pela Profa. Sheyla. A Presidente colocou
272 o relatório em apreciação e o Conselho deliberou aprovar, por unanimidade, o Relatório
273 Financeiro RTN 2016 – Verba da Diretoria do CCET.

274 **2.6 Relatório Financeiro RTN 2017 – Verba da Diretoria do CCET**

275 A Presidente do CoC-CCET apresentou a planilha com o relatório dos Recursos do Tesouro
276 Nacional (RTN) dos gastos relacionados com a Diretoria do CCET referente ao ano de 2017.
277 Novamente, a profa. Sheyla pediu desculpas por apresentar somente agora no final de 2018
278 este relatório. Informou que a ProAd destinou ao CCET o valor de R\$ 564.125,84, sendo R\$
279 392.688,09 em verba de custeio e R\$ 171.437,75 em capital. A Presidente lembrou que nesse
280 ano de 2018, a administração da UFSCar liberou apenas a primeira parcela do recurso.
281 Comentou que 5% dessa verba é utilizada na gestão pelo Gabinete do Centro, conforme
282 aprovado pelo Conselho, sendo R\$ 19.634,40 em verba de custeio e R\$ 8.571,89 em capital.
283 Também foram aprovados os destaques, sendo R\$ 73.724,00 em verba de custeio. Assim, o
284 valor administrado pela Diretoria foi de R\$ 93.358,40 em verba de custeio e R\$ 8.571,89 em
285 capital. Falou que o total gasto com despesas de custeio foi de R\$ 90.470,78, incluindo os
286 destaques. Informou que os destaques aprovados em 2017 foram: (1) Reforma do auditório
287 com instalação de porta; (2) Construção de Bicicletários; (3) Apoio a estudantes de
288 competições; (4) Apoio ao COBENGE/2017; (5) Apoio translado de um prof. Araras para
289 ministrar disciplina no DEP; (6) Apoio evento nacional estudantes do Curso de Engenharia
290 Química. Sobre a construção dos bicicletários, comentou que o dinheiro não foi empenhado,
291 pois precisava do projeto do Escritório de Desenvolvimento Físico (EDF) pra licitação, assim
292 esse recurso utilizado como compensação nas outras alíneas aprovadas. Informou também que
293 o valor gasto com o COBENGE foi um maior que o valor destinado, conforme relatório. Em
294 seguida, mostrou a planilha detalhando todos os valores das despesas de Custeio do CCET

295 Gabinete e a planilha contendo o detalhamento dos recursos gastos com Capital pelo Centro,
296 no valor de R\$ 11.104,90. Mostrou ainda a planilha com o detalhamento do apoio que foi
297 repassado aos estudantes de graduação, no total de R\$ 12.834,00 e a planilha com o apoio à
298 participação de docentes no COBENGE/2017, no valor total de R\$ 30.382,63. Mostrou
299 também a planilha contendo outros apoios como o pagamento de Pró-Labores e despesas com
300 diárias e transportes, no valor total de R\$ 7.692,93. Informou que o valor aplicado do custeio
301 foi de 97% e o valor aplicado do capital foi de 118% e que, como já explicado anteriormente
302 pela Sra. Vera Gazziro, que isso é possível devido a realocação dos recursos que não foram
303 gastos pelas unidades do CCET. Em seguida, os membros do conselho puderam fazer
304 perguntas que foram respondidas pela Profa. Sheyla. A Presidente colocou o relatório em
305 apreciação e o Conselho deliberou aprovar, por unanimidade, o Relatório Financeiro RTN
306 2017 – Verba da Diretoria do CCET.

307 **2.7 Discussão sobre vaga DM – titular livre – Ofício CCET**

308 A Presidente do CoC-CCET informou que o Conselho de Administração (CoAd) vai apreciar
309 o ponto de pauta: “Análise da solicitação encaminhada pelo Departamento de
310 Matemática/CCET de permuta de código de vaga docente”, em sua 47ª Reunião, e agradeceu
311 a colocação do ponto de pauta pelo prof. Fabrício. Falou sobre o histórico relacionado às
312 solicitações de vagas de professores que o Centro tem feito à Administração Superior.
313 Lembrou que os dois cursos de graduação em Engenharia Elétrica e em Engenharia Mecânica,
314 criados a partir do REUNI, têm necessidade de mais servidores docentes e técnicos-
315 administrativos em seus quadros e que a Diretoria encaminhou vários pedidos reforçando as
316 solicitações das unidades. Comentou que em 2017 surgiu a possibilidade dos departamentos
317 pleitearem as duas vagas de titular livre disponíveis na UFSCar. Lembrou que a Reitora havia
318 solicitado critérios para a alocação dessas vagas de titulares na UFSCar e à época, foi
319 solicitado pela Diretoria que os departamentos enviassem ao CCET esses critérios para
320 discussão em Conselho, e que somente o DEMec havia enviado um indicativo de resposta e
321 que não se recorda, no momento, de os outros departamentos terem formalizado seus pedidos.
322 Ou seja, houve um endosso da comunidade do CCET de que os dois departamentos deveriam
323 ser os contemplados com as duas vagas. Comentou que então, no final de 2017, fez o
324 encaminhamento da solicitação à Reitoria para que as duas vagas fossem para o DEE e
325 DEMec, tendo em vista que estavam com pedidos de abertura dos cursos de Pós-Graduação
326 em andamento e com defasagem no número de docentes para atender plenamente aos alunos
327 de graduação, por meio do Ofício CCET nº 243 de 02 de outubro de 2017. Falou também que

328 a Administração Superior recebeu pedidos dos vários centros da UFSCar, e que ainda não
329 havia resolvido a destinação dessas vagas, apesar das contribuições das unidades. Informou
330 que em meados de 2018 o Departamento de Matemática (DM) encaminhou demanda para a
331 Reitoria e para a Diretoria do CCET de permuta de uma vaga de professor titular com uma
332 vaga de professor adjunto, a partir da aposentadoria de um docente no cargo de professor
333 titular. O DM então sugeriu que a vaga de professor adjunto, decorrente da aposentadoria do
334 prof. Ruy Tojeiro de Figueiredo Junior, pudesse ser repassada para outra unidade, em troca da
335 vaga de professor titular. O DM analisou que, no caso da abertura do concurso para professor
336 titular em sua unidade, haveria mais chance de sucesso, pois vários colegas teriam interesse
337 em participar do concurso. Com isso, o DM esperava reforçar a equipe de docentes atuantes
338 na Pós-Graduação a fim de melhorar a nota CAPES. Considerando o impasse na definição da
339 destinação das duas vagas de professores titulares livre pela Reitoria, a Diretoria do CCET
340 entendeu que a solução apresentada pelo DM poderia contemplar a decisão anterior, fez o
341 endosso do pedido para a Administração por meio do Ofício CCET nº 216 de 27 de novembro
342 de 2018, lembrando a prioridade definida anteriormente de alocação de duas vagas docentes
343 para os Departamentos de Engenharia Elétrica (DEE) e Engenharia Mecânica (DEMec). Após
344 esta explicação inicial, a Profa. Sheyla passou a palavra ao Prof. Fabrício Tadeu Paziani, chefe
345 do Departamento de Engenharia Mecânica e atual representante do CoC-CCET no CoAd. O
346 Prof. Fabrício esclareceu que fez a solicitação de inclusão de ponto de pauta primeiro porque é
347 representante do CoC-CCET no CoAd, e segundo porque ele gostaria de obter uma posição
348 deste conselho antes da votação, uma vez que como chefe do DEMec, haveria um conflito de
349 interesses entre a solicitação do DM e as necessidades do seu departamento. Em seguida, a
350 Profa. Sheyla passou à palavra ao Prof. Daniel Vendruscolo, Vice Chefe do DM. O Prof.
351 Daniel fez um breve relato sobre a aposentadoria do Prof. Ruy Tojeiro e comentou que a saída
352 do docente compromete uma importante área de pesquisa no PPGM. Falou que sabendo
353 dessas duas vagas de professores titulares livres, foi conversar com a Reitora e fez a sugestão
354 de oferta da permuta dessa vaga. O Prof. Daniel então disse que a Reitora se mostrou
355 favorável à solicitação dizendo não ter recebido dos Centros critérios para escolha das vagas
356 Ele comentou ainda que a vinda de um docente titular irá recuperar a área de pesquisa na Pós-
357 Graduação em Matemática. A Profa. Sheyla e o Prof. Fabrício lembraram que o CCET
358 encaminhou formalmente para a Reitoria os critérios para concessão das duas vagas de
359 professores titulares, conforme Ofício CCET nº 243/2017 já mencionado. O Prof. Claudionor
360 Francisco do Nascimento, chefe do Departamento de Engenharia Elétrica (DEE), parabenizou

361 o Prof. Fabrício por trazer essa discussão para o conselho e sugeriu que fosse solicitada a
362 retirada do ponto de pauta da próxima reunião do CoAd para que houvesse amadurecimento
363 da ideia e melhor entendimento da solicitação do DM. Após ampla discussão no Conselho, a
364 Presidente colocou em apreciação a proposta do Prof. Claudionor de solicitar a retirada do
365 ponto de pauta no CoAd. A proposta foi aprovada com 17 votos favoráveis, 3 votos contrários
366 e 4 abstenções. A Profa. Maria Sílvia de Assis Moura, Chefe do Departamento de Estatística
367 (DEs), lembrou que, caso a solicitação de retirada de ponto de pauta não seja aceita pelo
368 Conselho de Administração, que o CoC-CCET teria que ter uma posição de como o Prof.
369 Fabrício deveria votar. Houve mais algumas colocações dos membros do conselho e ficaram
370 definidas as seguintes propostas, caso a retirada do ponto de pauta seja negada: 1) Proposta
371 feita pelo Prof. Luiz Antonio Pessan – deixar que o Prof. Fabrício fique a vontade para
372 escolher o seu voto; 2) votar favorável à proposta do DM, desde que a vaga da permuta de
373 professor adjunto fique no CCET. A proposta número 1 foi colocada em votação e aprovada
374 com 14 votos favoráveis, 6 votos contrários e 2 abstenções. Colocada em apreciação, a
375 segunda proposta foi apreciada tendo 2 votos favoráveis e 19 abstenções.

376 Nada mais havendo a tratar, às 16h35, a Presidente Profa. Sheyla Mara Baptista Serra
377 encerrou a reunião agradecendo novamente a presença de todos. Eu, Silvia Maria Felicio
378 Tozo, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e pelos
379 membros presentes.

380 Profa. Dra. Sheyla Mara Baptista Serra - Presidente do CoC-CCET _____

381 Prof. Dr. Claudio Antonio Cardoso – Vice-Presidente do CoC/ CCET
382 _____

383 CCCC Prof. Dr. Renato Bueno representado pela Vice Coordenadora Profa. Dra. Helena de
384 Medeiros Caseli _____

385 CCECiv Prof. Dr. Wanderson Fernando Maia _____

386 CCEC Prof. Dr. Ricardo Menotti _____

387 CCEMa Prof. Dr. Daniel Rodrigo Leiva _____

388 CCEE Prof. Dr Helder Vinicius Avanço Galeti representado pelo Vice Coordenador Prof. Dr.
389 Carlos Alberto de Francisco _____

390 CCEFi Prof. Dr. Fabio Aparecido Ferri representado pelo Vice Coordenador Prof. Dr. Marcio
391 Peron Franco de Godoy _____
392 CCEMec Prof. Dr. Armando Ítalo Sette Antonialli representado pelo Prof. Dr. Vitor Ramos
393 Franco _____
394 CCEQ Profa. Dra. Rosineide Gomes da Silva Cruz _____
395 CCEs Prof. Dr. Márcio Luis Lanfredi Viola _____
396 CCFLN Prof. Dr. Waldir Avansi Junior _____
397 CCM Prof. Dr. Rodrigo da Silva Rodrigues _____
398 CCQL Prof. Dr. Tiago Venâncio representado pela Vice Coordenadora Profa. Dra. Regina
399 Vicenzi Oliveira _____
400 CCQ Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab representado pelo Vice Coordenador Prof. Dr. Elton
401 Fabiano Sitta _____
402 CCEAm/D Prof. Dr. Antonio Carlos Luperni Horta _____
403 PPGBiotec Profa. Dra. Cristina Paiva de Sousa representado pelo Vice-Coordenador Prof. Dr.
404 Julio Zukerman Schpector _____
405 PPGCC Prof. Dr. Ricardo Rodrigues Ciferri _____
406 PPGCEM Prof. Dr. Leonardo Bresciani Canto _____
407 PPGEE Prof. Dr. Ricardo Augusto de Souza Fernandes _____
408 PPGEMEc Prof. Dr. Carlos Eiji Hirata Ventura _____
409 PPGEQ Prof. Dr. Edson Luiz Silva _____
410 PIPGEs Prof. Dr. Carlos Alberto Ribeiro Diniz representado pelo Vice Coordenador Prof. Dr.
411 Alexsandro Giacomo Grimbert Gallo _____
412 PPGF Prof. Dr. Celso Jorge Villas Boas _____
413 PPGM Prof. Dr. Edivaldo Lopes dos Santos representado pelo Vice-Coordenador Prof. Dr.
414 Luiz Roberto Hartmann Junior _____

- 415 DC Profa. Dra Vânia Paula de Almeida Neris _____
- 416 DECiv Prof. Dr. Alex Sander Clemente de Souza _____
- 417 DEMa Prof. Dr. Luiz Antonio Pessan _____
- 418 DEE Prof. Dr. Claudionor Francisco do Nascimento _____
- 419 DEMec Prof. Dr. Fabricio Tadeu Paziani _____
- 420 DEQ Prof. Dr. João Batista Oliveira dos Santos _____
- 421 DEs Profa. Dra. Maria Sílvia de Assis Moura _____
- 422 DF Profa. Dra. Ignez Caracelli _____
- 423 DM Prof. Dr. Waldeck Schützer representado pelo Vice-Chefe Prof. Dr. Daniel Vendruscolo
- 424 _____
- 425 DQ Prof. Dr. Ernesto Chaves Pereira de Souza _____
- 426 TA Edilson Milaré _____
- 427 TA Roberto Carlos Sabadini _____
- 428 TA Samira Cecilia Custódio Ferro _____
- 429 TA Virgínia Custódia da Silva _____
- 430 Discente (Graduação) Andressa Katagay Miyazono _____
- 431 Discente (Pós-Graduação) Rui Filipe Nogueira da Silva _____
- 432 Silvia Maria Felicio Tozo – Secretária _____