

1 **ATA DA 70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS**
2 **EXATAS E DE TECNOLOGIA (CoC-CCET)**

3 **Data e Local: 19 de junho de 2019 - 14h00 – Auditório CCET**

4 **Presidência: Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e Paulillo (Diretor do CCET)**

5 **1. EXPEDIENTE**

6 **1.1 Comunicações do Presidente**

7 O Presidente iniciou a sessão agradecendo a presença de todos e passou aos informes.

8 *1.1.1 – Justificativa de ausências:* Justificaram ausência nessa reunião, Prof. Dr. Luiz Antonio
9 Pessan e Prof. Dr. Tomaz Toshimi Ishikawa (DEMa), que serão representados pelo Prof.
10 Rodrigo Bressiani Canto; o representante dos servidores Técnico-Administrativos, Edilson
11 Milaré, que será representado pela Sra. Lynne Lourenço; Prof. Dr. Guillermo Lobos (Vice-
12 Presidente).

13 *1.1.2 – Férias equipe CCET:* A Sra. Samira Ferro, chefe da Secretaria de Administração,
14 Finanças e Contratos (SAFC-CCET) informou o período de férias das servidoras lotadas no
15 CCET no mês de Julho. Solicitou que os pedidos de inclusão de ponto de pauta para o CoC-
16 CCET sejam encaminhados até o dia 10/07/2019 e que os documentos referentes às compras
17 com Recursos do Tesouro Nacional (RTN) e da Pró-Reitoria de Administração (ProAd) sejam
18 entregues até 15/07/2019.

19 *1.1.3 – Projetos RTI FAPESP- pagamentos:* A Sra. Samira falou sobre o congelamento de
20 alguns projetos RTI FAPESP para transferência de saldo para os projetos geridos pelo Diretor
21 do CCET, Prof. Luiz Fernando de Oriani e Paulillo, visando a eficiência da gestão, além da
22 elaboração dos relatórios científicos. Informou que os recursos do Projeto RTI 2018 foram
23 liberados e os departamentos poderão fazer as requisições de compras a partir de 25/06/2019.
24 Informou ainda que, em virtude de suas férias e dos gestores dos processos RTI vigentes
25 (Profa. Sheyla e Prof. Cláudio), estará recebendo as solicitações até 02/07/2019, para que haja
26 tempo hábil para efetuar os pagamentos até 15/07/2019. Comentou que voltará a receber os
27 documentos em 05/08/2019, após o término de suas férias e dos outorgados, respeitando o
28 prazo de 7 dias para conferência e liberação dos pagamentos.

29 *1.1.4 – Saldos de RTN:* A Sra. Samira informou que as planilhas dos recursos RTN serão
30 inseridas no site do CCET em 17/06/2019. Lembrou que entre os dias 03 e 06 de junho de

31 2019 o Sr. Fernando efetuou a compra dos materiais emergenciais para as aulas práticas e
32 esses foram conferidos pela SAFC-CCET e os técnicos responsáveis pelas compras de cada
33 unidade. Aproveitou a oportunidade para agradecer a todos pela inserção das demandas no
34 sistema do Plano Geral de Contratações (PGC) seguindo o cronograma da ProAd e a
35 participação dos servidores nos treinamentos. Comentou que em breve haverá uma reunião
36 para apresentação do novo site de compras e atualização de procedimentos.

37 *1.1.5. Cobenge:* Com a proximidade do Congresso Brasileiro de Educação em Engenharia
38 (COBENGE), a Sra. Samira solicitou que os departamentos que decidiram enviar docentes
39 para o evento, encaminhem as solicitações para a SAFC-CCET até o dia 25/06/2019.
40 Comentou que apesar do pagamento ser realizado com RTN de cada unidade, o envio da
41 solicitação à ProAd será centralizado pelo Centro.

42 *1.1.6. Eventos CCET 2º semestre:* O Prof. Luiz Fernando fez uma breve apresentação dos
43 eventos que ocorreram no CCET ao longo do primeiro semestre de 2019 e falou sobre as
44 palestras que estão sendo preparadas para o segundo semestre no âmbito dos programas do
45 Centro.

46 *1.1.7. Representação CEUA:* O Presidente lembrou a todos que o CCET está sem
47 representação na Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) da Pró-Reitoria de Pesquisa
48 (ProPq) e solicitou a todos, em especial aos Chefes de Departamentos, que verifiquem em
49 suas unidades a possibilidade de indicação de dois docentes para comporem a comissão.

50 *1.1.8. Professores Substitutos:* O Prof. Luiz Fernando comentou que participou, no dia 12/06,
51 da reunião sobre a demanda de professores substitutos para o 2º semestre letivo de 2019 e que
52 as demandas dos departamentos do CCET foram atendidas, com exceção de 3 solicitações do
53 Departamento de Matemática, que não foram autorizadas por não possuírem lastro para as
54 contratações. Informou que as orientações para abertura de processo seletivo foram
55 encaminhadas pela ProGPe aos departamentos em 13/06/2019.

56 *1.1.9. Discussões CoPq:* O Presidente leu um e-mail encaminhado pelo representante do CoC-
57 CCET no Conselho de Pesquisa (CoPq), a respeito da portaria de afastamento. O e-mail
58 versava sobre o andamento das discussões da portaria 432/90 sobre afastamento de docentes
59 da UFSCar. O Prof. Dr. Aleksandro Giacomo Grimbert Gallo informa na mensagem que foi
60 composta uma comissão para discussão do assunto. O Presidente comentou que vai
61 acompanhar o andamento dessa questão e que quaisquer novas informações, repassará às
62 unidades do CCET.

63 **1.2 Comunicações dos Membros**

64 *1.2.1 – Prof. Dr. Francisco Ednilson Alves dos Santos (Chefe do Departamento de Física) –*
65 *solicitou a inclusão do ponto de pauta: “Apreciação do Plano de Gestão e Compartilhamento*
66 *do equipamento Forno para Crescimento de Cristais pela Técnica Bridgman Vertical Modo*
67 *Estático, EMU concedido no Projeto Temático 2017/13769-1, sob a coordenação do Prof. Dr.*
68 *José Antonio Eiras”.* O Presidente do CoC-CCET colocou o pedido em apreciação e o
69 conselho decidiu aprovar, por unanimidade, a solicitação. Assim, ficou definido que o pedido
70 será apreciado após o último ponto de pauta. Antes de passar para a ordem do dia, o
71 Presidente solicitou a retirada do item 2.4 “Indicação da Representação do CoC-CCET no
72 CoPG”. O Prof. Luiz Fernando explicou que o Centro recebeu um ofício da Presidente do
73 Conselho de Pós-Graduação (CoPG) de que os representantes não haviam participado das
74 reuniões daquele conselho no presente ano. No entanto, o Prof. Márcio Peron Franco de
75 Godoy, representante titular do CoPG, esclareceu que houve um equívoco por parte da CoPG
76 e que ele vem participando das reuniões normalmente, o que pode ser comprovado pela lista
77 de presença. Assim, o Presidente do CoC-CCET solicitou a retirada do ponto de pauta.

78 **2. ORDEM DO DIA**

79 **2.1 Apreciação da Ata da 61ª Reunião do CoC-CCET, realizada em 18/07/2018**

80 O Presidente do CoC-CCET apresentou a ata da 61ª Reunião do CoC-CCET, realizada em
81 18/07/2018. Não houve solicitações de correções ou questionamentos. Colocada em
82 apreciação, a Ata da 61ª Reunião do CoC-CCET foi aprovada por unanimidade.

83 **2.2 Apresentação do Resultado Parcial do Projeto “Violência de Gênero na** 84 **Universidade: saindo da invisibilidade” – Profas. Livia, Marcia e Victoria (DHb, DEnf e** 85 **DME)**

86 O Presidente do CoC-CCET convidou a Profa. Dra. Livia Maria Fusari, docente do
87 Departamento de Hidrobiologia, para fazer a apresentação. A docente mostrou os resultados
88 parciais do projeto “Violência de Gênero na Universidade: saindo da invisibilidade” e falou
89 sobre os próximos passos da pesquisa. Em seguida, abriu a palavra aos membros do conselho
90 para tirarem suas dúvidas. Não houve manifestações. O Presidente parabenizou as docentes
91 pelo projeto e agradeceu à Profa. Livia pela apresentação.

92 **2.3 Apreciação do Projeto de Extensão: “Melhoria da Acessibilidade na Aviação Civil”** 93 **sob a coordenação do Prof. Nilton Luiz Menegon (DEP)**

94 O Presidente convidou o Prof. Dr. Nilton Luiz Menegon, do Departamento de Engenharia de
95 Produção, para apresentar o projeto. O Prof. Menegon explicou que tem trabalhado no projeto
96 desde Junho de 2018 e mostrou como foram realizadas as tramitações na UFSCar. Falou sobre

97 o orçamento do projeto e o cronograma físico financeiro. Comentou sobre o Parecer da
98 Procuradoria Federal junto à UFSCar e sobre a necessidade de readequação da proposta. Em
99 seguida, o docente mostrou a adequação do plano de trabalho, bem como seu detalhamento.
100 Terminada a apresentação, a secretária do CoC-CCET, Silvia Felício Tozo, leu o parecer
101 sobre o projeto emitido pelo Prof. Dr. Murillo Rodrigo Petrucelli Homem, docente do
102 Departamento de Computação. O Prof. Luiz Fernando perguntou aos membros se havia
103 alguma dúvida a respeito do projeto. Não houve questionamentos por parte dos conselheiros.
104 O Presidente do Conselho colocou o projeto em apreciação e o CoC-CCET deliberou aprovar,
105 com 32 votos a favor e 2 abstenções, o Projeto Melhoria da Acessibilidade da Aviação Civil.

106 **2.4 Apreciação da proposta de celebração do Protocolo de Intenções entre UFSCar e** 107 **Colorado School of Mines – DEMa**

108 O Presidente do CoC-CCET convidou o Prof. Dr. Rodrigo Bresciani Canto, docente do
109 Departamento de Engenharia de Materiais (DEMa), para apresentação da proposta. O Prof.
110 Rodrigo explicou que está representando o Prof. Luiz Antonio Pessan, Chefe do DEMa, que
111 não pode estar presente na reunião. Informou que já existe a colaboração de alguns docentes
112 do DEMa, em especial do Prof. Claudio Kiminami e do Prof. Walter Botta, com o Prof.
113 Michael Kaufman, da Colorado School of Mines, desde 2015. Comentou que durante esse
114 período já foram realizados alguns projetos, entre eles FAPESP e CAPES, onde foi possível a
115 realização de intercâmbio de vários discentes do Doutorado e também, a vinda do Prof.
116 Kaufman algumas vezes para realizar missão de pesquisa. Comentou ainda que esses
117 intercâmbios possibilitaram a realização de várias publicações com co-autorias. Falou ainda
118 que o objetivo da proposta é formalizar e fortalecer o acordo já existente entre as
119 universidades. Em seguida, o Presidente do Conselho, leu o parecer do Prof. Dr. Tomaz
120 Toshimi Ishikawa, Vice-Chefe do DEMa. O parecer do Prof. Tomaz foi favorável à aprovação
121 da proposta. O Prof. Luiz Fernando perguntou aos presentes se havia alguma dúvida a respeito
122 da proposta. Não houve questionamentos e a proposta foi colocada em apreciação. O CoC-
123 CCET deliberou aprovar, por unanimidade, a proposta de celebração do Protocolo de
124 Intenções entre UFSCar e Colorado School of Mines – DEMa.

125 **2.5 Apreciação dos acordos geral e específico de cooperação acadêmica e científica entre** 126 **Universidade de Oldemburgo e UFSCar – PPGM**

127 O Presidente do CoC-CCET convidou o Prof. Dr. Luiz Roberto Hartmann Junior, Vice
128 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Matemática (PPGM), para apresentação dos
129 acordos. O Prof. Hartmann explicou que tratam-se de acordos geral e específico de

130 cooperação acadêmica entre a Universidade de Oldemburgo e a UFSCar. Esclareceu que o
131 acordo geral tem por objetivo estabelecer cooperação acadêmico-científica entre as partes pelo
132 período de 3 anos, portanto, os departamentos que tiverem interesse, podem solicitar o
133 estabelecimento de acordos específicos em outras áreas de conhecimento. Já em relação ao
134 acordo específico, informou que esse vai possibilitar o desenvolvimento conjunto de
135 atividades científicas, entre elas, intercâmbio estudantil, mobilidade de professores e
136 pesquisadores e desenvolvimento de projetos conjuntos de pesquisa. Informou que o objetivo
137 principal do acordo específico é fortalecer a colaboração já existente entre as universidades,
138 por meio de colaboração científica entre ele e o Prof. Dr. Boris Vertman. O Prof. Luiz
139 agradeceu ao Prof. Hartmann e perguntou aos presentes se havia alguma dúvida a respeito da
140 proposta. Não houve questionamentos e a proposta foi colocada em apreciação. O CoC-CCET
141 deliberou aprovar, por unanimidade, os acordos geral e específico de cooperação acadêmica e
142 científica entre Universidade de Oldemburgo e UFSCar – PPGM.

143 **2.6 Apreciação da Minuta sobre Acordo Geral de Cooperação Internacional com a** 144 **Royal Society e a Universidade de Strathclyde – DF**

145 O Presidente do CoC-CCET convidou o Prof. Dr. Celso Jorge Villas-Boas, Coordenador do
146 Programa de Pós-Graduação em Física, para falar sobre a minuta. O Prof. Celso esclareceu
147 que se trata de um do projeto do Prof. Dr. Romain Bachelard, docente do Departamento de
148 Física (DF), financiado pela Royal Society. Comentou que o projeto possibilita a colaboração
149 entre a UFSCar e a Universidade de Strathclyde, por meio dos pesquisadores Prof. Romain,
150 representando a UFSCar e Gordon Robb, representando a Universidade de Strathclyde.
151 Esclareceu ainda que a celebração do acordo facilitará o intercâmbio de alunos e
152 pesquisadores entre as instituições, o que irá resultar em publicações científicas. Por fim,
153 ressaltou que o projeto irá trazer diversos benefícios para a instituição. O Prof. Luiz Fernando
154 agradeceu ao Prof. Celso e perguntou aos presentes se havia alguma dúvida a respeito do
155 acordo. Não houve questionamentos e o acordo foi colocado em apreciação. O CoC-CCET
156 deliberou aprovar, por unanimidade, o Acordo Geral de Cooperação Internacional com a
157 Royal Society e a Universidade de Strathclyde – DF.

158 **2.7 Apreciação da indicação da Comissão de Pós-Graduação *Pro Tempore* do Programa** 159 **de Pós-Graduação Profissional em Engenharia de Produção**

160 O Prof. Luiz Fernando esclareceu que o Programa de Pós-Graduação Profissional em
161 Engenharia de Produção (PPGPEP) foi recentemente aprovado pela CAPES e de acordo com
162 o Regimento Geral dos Programas de Pós-Graduação há a necessidade de aprovação, pelo

163 Centro, da Comissão de Pós-Graduação *Pro Tempore*. Assim, informou que os professores
164 indicados para a comissão são: Prof. Dr. Roberto Tavares Neto, Prof. Dr. Pedro Carlos
165 Oprime, Prof. Dr. Hildo Meirelles de Souza Filho e Profa. Dra. Ivete Delai. Explicou que cada
166 docente representa uma área específica do programa. O Presidente perguntou aos membros
167 presentes se havia alguma dúvida a respeito do ponto. Não houve questionamentos e a
168 indicação foi colocada em apreciação. O CoC-CCET deliberou aprovar, por unanimidade, a
169 indicação da Comissão de Pós-Graduação *Pro Tempore* do Programa de Pós-Graduação
170 Profissional em Engenharia de Produção.

171 **2.8 Apreciação do Plano de Gestão e Compartilhamento de EMU “Forno para**
172 **Crescimento de Cristais pela Técnica Bridgman Vertical Modo Estático”, sob a**
173 **coordenação do Prof. Dr. José Antonio Eiras, do DF.**

174 O Presidente do CoC-CCET, convidou o Prof. Dr. José Antonio Eiras, docente do
175 Departamento de Física (DF), para apresentar o plano. O Prof. Eiras comentou que o
176 equipamento foi concedido por meio de um projeto FAPESP sob sua coordenação, e que foi
177 convertido em Equipamento Multiusuário (EMU), em função do valor do equipamento.
178 Comentou que se trata de um equipamento para crescimento de monocristais. Falou que o
179 equipamento ficará à disposição para uso de toda a comunidade científica, seguindo as normas
180 propostas no plano de gestão e compartilhamento. Falou brevemente sobre o Comitê Gestor, o
181 Comitê de Usuários, sobre a garantia, por parte da Instituição, para manutenção e seguro do
182 equipamento e sobre a garantia do espaço para instalação do equipamento. O Prof. Luiz
183 Fernando agradeceu e parabenizou o Prof. Eiras pelo projeto e perguntou aos membros
184 presentes se havia alguma dúvida a respeito do plano. Não houve questionamentos e o plano
185 foi colocado em apreciação. O CoC-CCET deliberou aprovar, por unanimidade, o Plano de
186 Gestão e Compartilhamento de EMU “Forno para Crescimento de Cristais pela Técnica
187 Bridgman Vertical Modo Estático”, sob a coordenação do Prof. Dr. José Antonio Eiras, do
188 DF.

189 Nada mais havendo a tratar, às 15h36, o Presidente, Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e
190 Paulillo, encerrou a reunião agradecendo novamente a presença de todos. Eu, Silvia Maria
191 Felicio Tozo, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e
192 pelos membros presentes.

193 Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e Paulillo - Presidente do CoC/ CCET _____

194 CCCC Prof. Dr. Renato Bueno _____

195 CCECiv Profa. Dra. Cali Laguna Achon _____

196 CCEMa Prof. Dr. Conrado Ramos Moreira Afonso representado por Prof. Alessandra de
197 Almeida Lucas _____

198 CCEE Prof. Dr. Helder Vinícius Avanço Galeti _____

199 CCEMec Prof Dr. Vitor Ramos Franco _____

200 CCEQ Profa. Dra. Rosineide Gomes da Silva Cruz _____

201 CCFLN Prof. Dr. Waldir Avansi Junior _____

202 CCM Prof. Dr. Rodrigo da Silva Rodrigues _____

203 CCQL Prof. Dr. Tiago Venâncio _____

204 CCQB Prof. Dr. Ricardo Ssamuel Schwab representado por Prof. Dr. Elton Fabiano
205 Sitta _____

206 CCSI/D Prof. Dr. Delano Medeiros Beder _____

207 PPGBiotec Profa. Dra. Ignez Caracelli _____

208 PPGCEM Prof. Dr. Leonardo Bresciani Canto _____

209 PPGEP Prof. Dr. Moacir Godinho Filho _____

210 PPGEE Prof. Dr. Luis Alberto Mijam Bareâ _____

211 PPGEQ Prof. Dr. Antonio José Gonçalves da Cruz _____

212 PPGEU Prof. Dr. Erich Kellner _____

213 PPGECiv Prof. Dr. Guilherme Aris Parsekian representado por Prof. Dr. Fernando Henrique
214 Martins Portelinha _____

215 PPGF Prof. Dr. Celso Jorge Villas Boas _____

216 PPGM Prof. Dr. Edivaldo Lopes dos Santos _____

217 DC Profa. Dra. Vânia Paula de Almeida Neris _____

218 DECiv Prof. Dr. Alex Sander Clemente de Souza _____

219 DEMa Prof Dr. Rodrigo B. Canto _____

- 220 DEP Prof. Dr. Andrei Aparecido de Albuquerque _____
- 221 DEE Prof. Dr. Claudionor Francisco do Nascimento _____
- 222 DEMec Prof. Dr. Fabrício Tadeu Paziani _____
- 223 DEQ Prof. Dr. Ruy de Souza Junior representado por Profa. Dra. Gabriela Cantarelli
224 Lopes _____
- 225 DEs Profa. Dra. Maria Sílvia de Assis Moura _____
- 226 DF Prof. Dr. Francisco Ednilson Alves dos Santos _____
- 227 DM Prof. Dr. Daniel Vendrúscolo _____
- 228 TA Roberto Carlos Sabadini _____
- 229 TA Virgínia Custódia da Silva _____
- 230 TA Terezinha Gagliardi _____
- 231 TA Lynne Lourenço _____
- 232 Discente (Graduação) Matheus Melo Santos Velloso _____
- 233 Discente (Pós-Graduação) Abel Gomes de Oliveira Júnior _____
- 234 Discente (Pós-Graduação) João Mateus Marão Domingues _____
- 235 Silvia Maria Felicio Tozo – Secretária _____