



1 **ATA DA 77ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS**  
2 **EXATAS E DE TECNOLOGIA (CoC-CCET)**

3 **Data e Local: 20 de fevereiro de 2020 - 14h20 – Auditório CCET**

4 **Presidência: Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e Paulillo (Diretor do CCET)**

5 **1. EXPEDIENTE**

6 **1.1 Comunicações do Presidente**

7 O Presidente iniciou a sessão agradecendo a presença de todos e passou aos informes.

8 1.1.1 – Justificativas de ausência: Justificaram ausência nessa reunião: Prof. Dr. Renato José  
9 de Moura e Profa. Dra. Sílvia Maria Simões de Carvalho (Coordenador e Vice-Coordenadora  
10 do PROFMAT); Prof. Dr. Celso Jorge Villas-Bôas e Prof. Wilson Aires Ortiz (Coordenador e  
11 Vice-Coordenador do PPGF); Sra. Terezinha Gagliardi (representante da categoria servidor  
12 Técnico-Administrativos); Prof. Dr. Márcio Weber Paixão (Coordenador do PPGQ), sendo  
13 representado pelo Prof. Dr. André Farias de Moura (suplente); Prof. Dr. Carlos Eiji Hirata  
14 Ventura e Prof. Dr. Vitor Luiz Sordi (Coordenador e Vice-Coordenador do PPGEMec), sendo  
15 representados pelo Prof. Dr. Armando Ítalo Sette Antonialli (membro da CPG/PPGEMec);  
16 Prof. Dr. Delano Medeiros Beder e Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho (Coordenador e  
17 Vice-Coordenador da CCSI/D); Prof. Dr. Ricardo Samuel Schwab e Prof. Dr. Elton Fabiano  
18 Sitta (Coordenador e Vice-Coordenador da CCQ); Prof. Dr. Fabricio Tadeu Paziani e Prof.  
19 Dr. Sidney Bruce Shiki (Chefe e Vice-Chefe do DEMec); e Sr. Vítor Brunelli Pereira  
20 (representante da categoria discente de graduação).

21 1.1.2 – Eventos CCET: O Prof. Luiz Fernando fez um panorama dos eventos que serão  
22 promovidos pelo CCET no 1º semestre de 2020.

23 1.1.3 – Movimenta CCET: O Presidente mostrou a programação do Movimenta CCET para o  
24 1º semestre de 2020, falou um pouco sobre a importância do programa e sobre a reforma que  
25 está sendo feita na sala 59 do prédio AT3.

26 1.1.4 – Calendário CoC-CCET: O Prof. Luiz Fernando apresentou aos membros do Conselho  
27 o calendário de reuniões para o ano de 2020. O Presidente frisou que a reunião do mês de  
28 março, a exemplo da reunião de fevereiro, será excepcionalmente realizada na quinta-feira,  
29 dia 19 de março de 2020. Em seguida, perguntou se alguém tinha alguma objeção ao  
30 calendário, mas ninguém se contrapôs às datas das reuniões.

31 1.1.5 – Bolsa Monitoria: A Chefe da SAF-CCET, Srta. Samira Cecília Custódio Ferro  
32 informou que em 2020 o CCET contará com 48 bolsistas, sendo 24 por semestre e que cada  
33 bolsista receberá uma bolsa de R\$ 200,00 durante 4 meses. Comentou que o protocolo de  
34 redistribuição das bolsas será a critério de cada Centro e que a comissão de Bolsas Monitoria  
35 do CCET está em fase de formação, sendo esta composta por 5 vice-chefes. Informou ainda  
36 que o recurso destinado ao pagamento das bolsas para o ano de 2020 é de R\$ 120.000,00. Em  
37 seguida, o Presidente do CoC-CCET convidou o Prof. Tomaz Toshimi Ishikawa,  
38 representante do CCET na comissão de Bolsas Monitoria constituída pela ProGrad, para falar  
39 sobre as reuniões da comissão. O Prof. Tomaz enfatizou a importância do Programa para a  
40 vida acadêmica do aluno, que como monitor pode ajudar colegas, aprofundar conhecimento na  
41 área e ainda receber um certificado pelas horas dedicadas que poderá ser incluído no Lattes,  
42 sendo a bolsa apenas um incentivo.

43 1.1.6 – Informe PAAEG: O Presidente informou que o CCET indicou à ProGrad os  
44 supervisores do Programa de Atendimento Acadêmico aos Estudantes de Graduação  
45 (PAAEG). Em seguida mostrou aos membros do Conselho a tabela com as disciplinas,  
46 quantidade de bolsas e supervisores escolhidos.

47 1.1.7. – Relatório anual do IBAMA: O Prof. Luiz Fernando informou que o Centro recebeu a  
48 seguinte demanda da SGAS: os pesquisadores cadastrados no SISGEN devem enviar algumas  
49 informações referentes à utilização de patrimônio genético natural em 2019, até o dia 15 de  
50 março de 2020 e que, o não cumprimento dessa regra acarretará em sanções previstas em lei,  
51 inviabilizando, entre outros, as pesquisas com a utilização desse patrimônio. Informou que a  
52 Secretaria do CCET irá enviar um e-mail aos departamentos contendo todas as informações  
53 que devem ser repassadas para confecção do relatório.

## 54 **1.2 Comunicações dos Membros**

55 Não houve comunicações dos membros.

## 56 **2. ORDEM DO DIA**

57 Antes de passar para a ordem do dia, o Presidente do CoC-CCET deu posse aos novos  
58 membros do Conselho: Profa. Dra. Adriana Paula Ferreira Palhares (CCEQ), tendo como  
59 suplente a Profa. Dra. Rosineide Gomes da Silva Cruz; os representantes da categoria  
60 servidores Técnico-Administrativo: Sr. Daniel Paulo Somera (DEE), Sr. Leonildo Bernardo  
61 Pivotto (DEMec) e Sra. Claudia Regina Pastega (PPGBiotec) como titulares, e Sra.  
62 Alessandra Nagami (CCEs), Sr. Jorge Luiz Ranieri (DEP) e Virgínia Custódia da Silva (DEs)  
63 como suplentes; e os representantes da categoria discentes de graduação, Sr. Vitor Brunelli

64 Pereira (Licenciatura em Física) e Sr. Tiago Vintém (Licenciatura em Matemática). O Prof.  
65 Luiz desejou boas-vindas aos novos membros e passou ao primeiro ponto de pauta.

## 66 **2.1. Apreciação de Atas**

### 67 **2.1.1. Apreciação da Ata da 62ª Reunião do CoC-CCET, realizada em 22/08/2018**

68 O Prof. Luiz Fernando apresentou a ata da 62ª reunião ordinária do CoC-CCET, realizada em  
69 22 de Agosto de 2018. Não houve questionamentos e nenhum pedido de correção. Colocada  
70 em apreciação, a ata da 62ª Reunião Ordinária do CoC-CCET foi aprovada com 3 abstenções.

### 71 **2.1.2. Apreciação da Ata da 68ª Reunião do CoC-CCET, realizada em 20/03/2019**

72 O Presidente apresentou a ata da 68ª reunião ordinária do CoC-CCET, realizada em 20 de  
73 Março de 2019. Não houve questionamentos e nenhum pedido de correção. Colocada em  
74 apreciação, a ata da 68ª Reunião Ordinária do CoC-CCET foi aprovada com 2 abstenções.

## 75 **2.2. Atualizações sobre a Portaria de procedimentos para afastamento e concessão de** 76 **diárias e passagens – Prof. Dr. Márcio Merino Fernandes (ProAd)**

77 O Presidente do CoC-CCET convidou o Prof. Dr. Márcio Merino Fernandes, Pró-Reitor de  
78 Administração, para apresentar a atual situação da Portaria de procedimentos para afastamento  
79 e concessão de diárias e passagens. O Prof. Márcio informou que em 31 de dezembro de 2019,  
80 o MEC lançou a Portaria nº 2.227 que regulamenta o afastamento de servidores da sede.  
81 Informou também que consta na Portaria a necessidade de incluir as viagens no Sistema de  
82 Concessão de Diárias e Passagens (SCDP), independente dessa ser com ou sem ônus ou ainda  
83 com ônus limitado. Comentou que essa normativa delegava ao Reitor da Universidade a  
84 responsabilidade pela aprovação de todas as viagens, não podendo esse fazer subdelegação de  
85 poder. Essa mesma Portaria restringia a dois, o número de participantes por eventos. Outro  
86 ponto importante destacado, é que a Portaria apontava a necessidade de emitir normativa  
87 interna antes da aprovação dos próximos afastamentos e para que não houvesse prejuízos aos  
88 servidores, a Resolução CoAd nº 10, de 29 de janeiro de 2020, foi construída baseada na  
89 Portaria do MEC. O Prof. Márcio disse que em 06 de fevereiro de 2020, o MEC lançou uma  
90 nova normativa regulamentando os afastamentos, a Portaria nº 204, que está vigente no  
91 momento. Essa Portaria abre a possibilidade de subdelegação das aprovações de afastamento e  
92 retira a limitação de afastamento de apenas dois docentes por evento. Comentou ainda que, o  
93 texto não prevê um prazo para construção de normativas internas e que por esse motivo, a  
94 Resolução CoAd nº 10 foi revogada e que a ProAd está construindo, junto à Procuradoria  
95 Federal (PF) uma nova Resolução, onde os papéis de cada servidor nesse processo ficarão  
96 mais claros. Disse que a ideia é que o servidor faça o pedido via Sistema Eletrônico de

97 Informações (SEI), colocando um PDF único com todos os documentos na plataforma e  
98 depois, esse mesmo arquivo seja transferido para o SCDP. O Prof. Márcio informou também  
99 que em breve a nova Resolução será publicada, mas que por enquanto, aconselha todos os  
100 servidores a incluírem seus pedidos de afastamento no SEI. Em seguida, os membros  
101 presentes puderam tirar suas dúvidas que foram prontamente respondidas pelo Prof. Márcio.  
102 O Presidente do CoC-CCET agradeceu ao Prof. Márcio pelos esclarecimentos prestados. Em  
103 seguida, sugeriu inversão do próximo ponto de pauta, o que foi aceito por unanimidade pelos  
104 presentes.

105 **2.3. Apreciação da atividade de extensão: “Gestão e coordenação do projeto e assessoria**  
106 **para concepção de soluções técnicas para nova sede da Superintendência da Polícia**  
107 **Rodoviária Federal no Estado de São Paulo” – Prof. Dr. Marcelo de Araujo Ferreira**  
108 **(DECiv)**

109 O Presidente do Conselho convidou o Prof. Dr. Marcelo de Araujo Ferreira, responsável pela  
110 atividade e o Prof. Dr. Fernando Menezes de Almeida Filho, ambos do Departamento de  
111 Engenharia Civil (DECiv), para falarem sobre o projeto. Os professores apresentaram a  
112 proposta, as justificativas, os objetivos e falaram um pouco sobre a importância da mesma  
113 para a UFSCar. Em seguida o Prof. Dr. Guillermo Antonio Lobos Villagra, Vice-Presidente  
114 do Conselho, pediu informações a respeito do orçamento e o Prof. Marcelo esclareceu que  
115 constam apenas estimativas de gastos pois ainda ocorrerão as licitações. O Prof. Guillermo  
116 sugeriu que assim que o orçamento for adequado, que o mesmo seja inserido no sistema  
117 ProExWeb, o que foi aceito pelo Prof. Marcelo. Não houve mais dúvidas sobre o projeto e o  
118 Prof. Luiz Fernando colocou o ponto em apreciação, sendo o mesmo aprovado por  
119 unanimidade.

120 **2.4. Atualizações dos Processos RTI-FAPESP e novas regras de uso**

121 O Presidente do CoC-CCET frisou a importância de serem realizados os gastos dos recursos  
122 da Reserva Técnica Institucional da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo  
123 (RTI-FAPESP) e convidou a servidora Samira Cecília Custódio Ferro, Chefe da Secretaria de  
124 Administração, Finanças e Contratos (SAF) do CCET para falar sobre a atualização dos  
125 processos RTI-FAPESP do Centro. A Srta. Samira apresentou o saldo do processo  
126 2015/25.146-3, no valor total de R\$ 75.707,24, em nome da Profa. Sheyla Mara Baptista  
127 Serra. Comentou que o CCET tem dois projetos que estão em análise pela FAPESP, sendo: 1.  
128 O processo 2018/24.614-1, no valor total de R\$ 1.491.671,09, que engloba os saldos de três  
129 projetos (2014, 2016 e 2018) e passarão a ser geridos pelo Prof. Dr. Guillermo Antonio Lobos

130 Villagra; e 2. O projeto 2019, no valor total de R\$ 1.214.980,78, também sob gestão do Prof.  
131 Dr. Guillermo Antonio Lobos Villagra. Em seguida, a Srta. Samira informou que as regras  
132 para utilização da RTI-FAPESP foram atualizadas com base no manual da FAPESP  
133 (dezembro de 2018) e fez uma síntese das principais mudanças, solicitando aos membros do  
134 CoC-CCET que orientem os servidores de suas unidades de modo a evitar pendências e  
135 bloqueios nos processos RTI-FAPESP. O Presidente do CoC-CCET abriu a palavra aos  
136 membros que tiveram suas dúvidas esclarecidas pela Sra. Samira e pelo Prof. Luiz Fernando.  
137 Não havendo mais questionamentos, o ponto foi colocado em apreciação e as novas regras de  
138 uso da RTI-FAPESP foram aprovadas por unanimidade.

139 **2.5. Apreciação da nova composição da CAEPE: Prof. Dr. Guillermo Antonio Lobos**  
140 **Villagra (CCET), Profa. Dra. Rosineide Gomes da Silva Cruz (CCEQ), Prof. Dr. Andrei**  
141 **Aparecido de Albuquerque (DEP) e Profa. Dra. Ignez Caracelli (PPGBiotec)**

142 O Prof. Luiz Fernando informou que o Prof. Dr. Ricardo Rodrigues Ciferri pediu  
143 desligamento da CAEPE e que os outros atuais membros aceitaram permanecer na Comissão,  
144 sendo esta a nova composição: Prof. Dr. Guillermo Antonio Lobos Villagra, como Presidente;  
145 Profa. Dra. Rosineide Gomes da Silva Cruz, como representante das Coordenações de Cursos;  
146 Prof. Dr. Andrei Aparecido de Albuquerque, como representante das Chefias de  
147 Departamento; e Profa. Dra. Ignez Caracelli, como representante das Coordenações de Pós-  
148 Graduação do CCET. Colocada em apreciação, a nova composição da CAEPE para o biênio  
149 2020-2021 foi aprovada com 1 abstenção. O Prof. Luiz Fernando aproveitou a oportunidade  
150 para agradecer ao Prof. Ricardo pelo trabalho realizado ao longo do tempo em que  
151 permaneceu na CAEPE e desejou bom trabalho à nova comissão.

152 **2.6. Apreciação da indicação dos novos representantes do CoC-CCET no CoEx: Prof.**  
153 **Dr. Tomaz Ishikawa (titular) e Prof. Dr. Luiz Antonio Pessan (suplente)**

154 O Presidente informou que os atuais representantes do CoC-CCET no Conselho de Extensão  
155 (CoEx) pediram para sair e que, seguindo o rodízio definido em reunião do CoC-CCET, a  
156 próxima representação seria do Departamento de Matemática (DM), no entanto, eles  
157 declinaram do convite uma vez que já representam o CoC-CCET no Conselho de Graduação  
158 (CoG). Assim, a Presidência do Conselho fez o convite à Chefia do Departamento de  
159 Engenharia de Materiais (DEMa), próxima representação segundo o rodízio, que aceitou o  
160 convite. A Profa. Dra. Maria Sílvia de Assis Moura, Chefe do Departamento de Estatística  
161 (DEs) e atual representante do CoC-CCET no CoEx, esclareceu que o motivo da saída é que  
162 ela agora também é representante titular do CoC-CCET no Conselho Universitário (ConsUni)

163 e suplente no Conselho de Administração (CoAd). O Presidente colocou o ponto em  
164 apreciação e a indicação do Prof. Dr. Tomaz Toshimi Ishikawa e do Prof. Dr. Luiz Antonio  
165 Pessan, respectivamente como representantes titular e suplente do CoC-CCET no CoEx foi  
166 aprovada por unanimidade. O Prof. Luiz Fernando agradeceu à Profa. Maria Sílvia pelo tempo  
167 em que representou o CoC-CCET no CoEx e desejou bom trabalho aos novos representantes.

168 **2.7. Apreciação do relatório final da apuração da eleição dos representantes do Conselho**  
169 **Departamental de Física (CD/DF)**

170 O Presidente apresentou aos membros do Conselho o relatório final da apuração da eleição  
171 para representantes no Conselho de Departamento de Física – 2019, informando quem foram  
172 os candidatos eleitos e a quantidade de votos recebida. Não houve nenhuma dúvida em  
173 relação ao relatório e o Presidente colocou o ponto em apreciação, sendo o mesmo aprovado  
174 por unanimidade.

175 Nada mais havendo a tratar, às 16h51, o Presidente Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e  
176 Paulillo encerrou a reunião agradecendo novamente a presença de todos. Eu, Silvia Maria  
177 Felicio Tozo, na qualidade de Secretária, lavrei a presente Ata que será assinada por mim e  
178 pelos membros presentes.

179 Prof. Dr. Luiz Fernando de Oriani e Paulillo – Presidente \_\_\_\_\_

180 Prof. Dr. Guillermo Antonio Lobos Villagra – Vice-Presidente \_\_\_\_\_

181 CCCC Profa. Dra. Helena de Medeiros Caseli \_\_\_\_\_

182 CCECiv Profa. Dra. Cali Laguna Achon \_\_\_\_\_

183 CCEC Prof. Dr. Ricardo Menotti \_\_\_\_\_

184 CCEP Prof. Dr. Murís Lage Júnior \_\_\_\_\_

185 CCEE Prof. Dr. Helder Vinícius Avanço Galeti \_\_\_\_\_

186 CCEFi Prof. Dr. Fábio Aparecido Ferri \_\_\_\_\_

187 CCEMec Prof. Dr. Vitor Ramos Franco \_\_\_\_\_

188 CCEQ Profa. Dra. Rosineide Gomes da Silva Cruz \_\_\_\_\_

189 CCEs Prof. Dr. Márcio Luis Lanfredi Viola \_\_\_\_\_

190 CCF Prof. Dr. Maycon Motta \_\_\_\_\_

191 CCFLN Prof. Dr. Waldir Avansi Junior \_\_\_\_\_

- 192 CCM Prof. Dr. Rodrigo da Silva Rodrigues \_\_\_\_\_
- 193 CCQL Prof. Dr. Tiago Venâncio \_\_\_\_\_
- 194 CCEAm/D Prof. Dr. Antonio Carlos Luperni Horta \_\_\_\_\_
- 195 PPGBiotec Profa. Dra. Ignez Caracelli \_\_\_\_\_
- 196 PPGCC Prof. Dr. Ricardo Rodrigues Ciferri \_\_\_\_\_
- 197 PPGEE Prof. Dr. Luis Alberto Mijam Barêa \_\_\_\_\_
- 198 PPGEMec Prof. Dr. Armando Ítalo Sette Antonialli \_\_\_\_\_
- 199 PPGEQ Prof. Dr. Antonio José Gonçalves da Cruz \_\_\_\_\_
- 200 PPGEU Prof. Dr. Erich Kellner \_\_\_\_\_
- 201 PIPGEs Prof. Dr. Carlos Alexsandro Giacomo Grimbert Gallo \_\_\_\_\_
- 202 PPGECiv Prof. Dr. Fernando Henrique Martins Portelinha \_\_\_\_\_
- 203 PPGM Prof. Dr. Edivaldo Lopes dos Santos \_\_\_\_\_
- 204 PPGQ Prof. Dr. André Farias de Moura \_\_\_\_\_
- 205 DC Profa. Dra. Vânia Paula de Almeida Neris \_\_\_\_\_
- 206 DECiv Prof. Dr. Alex Sander Clemente de Souza \_\_\_\_\_
- 207 DEMa Prof. Dr. Tomaz Toshimi Ishikawa \_\_\_\_\_
- 208 DEP Prof. Dr. Andrei Aparecido de Albuquerque \_\_\_\_\_
- 209 DEQ Profa. Dra. Gabriela Cantarelli Lopes \_\_\_\_\_
- 210 DEs Profa. Dra. Maria Sílvia de Assis Moura \_\_\_\_\_
- 211 DF Prof. Dr. Francisco Ednilson Alves dos Santos \_\_\_\_\_
- 212 DM Prof. Dr. Daniel Vendrúscolo \_\_\_\_\_
- 213 DQ Prof. Dr. Pedro Sergio Fadini \_\_\_\_\_
- 214 TA Daniel Paulo Somera \_\_\_\_\_
- 215 TA Claudia Regina Pastega \_\_\_\_\_
- 216 TA Leonildo Bernardo Pivotto \_\_\_\_\_

- 217 TA Lynne Lourenço \_\_\_\_\_
- 218 Silvia Maria Felicio Tozo – Secretária \_\_\_\_\_